



Özel Eğitimde Ebeveynlerin Haklarına İlişkin Bir Kılavuz

Özel Eğitim Usuli Tedbirler Bildirimi

Nisan, 2017

Ohio | Eğitim
Departmanı



Özel Eğitim Hakkında

3-21 yaş arası öğrenciler için özel eğitim, federal gereklilikler ve eyalet gereklilikleri uyarınca düzenlenir. Federal gereklilikler, Engelli Bireyler Eğitim Yasası (IDEA) olarak ifade edilir. Eyalet gereklilikleri, Engelli Çocukların Eğitimi için Ohio Çalışma Standartları (Ohio Çalışma Standartları) olarak ifade edilir.

Bu kılavuz, IDEA ve Ohio Çalışma Standartları uyarınca sahip olduğunuz hakları ve çocuğunuzun haklarını anlamanıza yardımcı olabilir. Ayrıca çocuğunuz için sunulan özel eğitim desteklerini ve hizmetlerini anlamanıza yardımcı olmak için gerekli bilgi ve kaynakları sağlamaktadır.

Yerel okul bölgeniz, bu yasa kapsamında sahip olduğunuz hakları anlamanıza yardımcı olabilir. Bu kılavuzda sunulan bilgilere yönelik herhangi bir sorunuz varsa lütfen bölgenizin özel eğitim müdürü ile iletişime geçin.

Okulunuzda Özel Eğitimden Sorumlu Kişi

Bölge: Lütfen bu etkileşimli bölüme aşağıdaki bilgileri ekleyin:

Özel Eğitim Müdürü:]

Telefon numarası:

E-posta

Ohio Eğitim Departmanı Özel Eğitim Yetkilisi

(Telefon) 614-466-2650

(Ücretsiz hat) 877-644-6338

(Faks) 614-728-1097

25 S. Front Street, Mail Stop 409
Columbus, Ohio 43215

Exceptionalchildren@education.ohio.gov

Teleks cihazı (TTY) kullanarak arama yapmak isteyen kişiler (800) 750-0750 no'lu telefondan Ohio

Aktarma Hizmetiyle iletişime geçebilir. Ek İletişim Bilgileri <http://bit.ly/2hqiNa1>

Ebeveyn Hakları Kılavuzuna Giriş

Engelli Bireyler Eğitim Yasası (IDEA), engelli öğrencilerin ve ebeveynlerinin haklarını korur. Bu kılavuz size bu hakları açıklamak amacıyla hazırlanmıştır. Çocuğunuz özel eğitim hizmetlerinden yararlanıyorsa okulunuzun her yıl bu kılavuzun bir kopyasını size vermesi gerekir. Ayrıca aşağıdaki durumlarda da bu kılavuzun bir kopyasını almanız gerekir:

- Çocuğunuzun bir engeli olabileceğini düşündüğünüz için çocuğunuzun değerlendirilmesini istiyorsanız;
- Okul bölgeniz çocuğunuzun bir engeli olabileceğini düşündüğü için çocuğunuzun değerlendirilmesini istiyorsa;
- Ohio Eğitim Departmanındaki Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesiyle birlikte yazılı olarak bir *şikayette* bulunursanız ve bu şikayet bu okul döneminde *ilk* şikayetinizse;
- Ohio Eğitim Departmanındaki Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesiyle birlikte çocuğunuzun eğitimine yönelik *yasal süreç duruşması* için yazılı olarak bir talepte bulunursanız ve bu talep mevcut okul döneminde bulunduğunuz ilk talepten;
- Çocuğunuz disiplin (davranış) nedenlerinden ötürü okuldan uzaklaştırıldıysa ve çocuğunuz mevcut okul döneminde okuldan zaten 10 gün veya daha uzun süreyle uzaklaştırıldıysa; veya
- **Kılavuzun bir kopyasını** istediğiniz zaman alabilirsiniz.



İçindekiler

Genel Bilgiler	5
Bilgilendirilmiş Ebeveyn Onayı	
Çocuğunuz Özel Eğitim için Uygun mu?	
Bağımsız Eğitim Değerlendirmeleri	
Ön Yazılı Bildirim	
Eğitim Kayıtları	10
Kayıtlara Erişim	
Uyuşmazlık Çözümü	12
Uyuşmazlık Çözümü Süreci	
Erken Şikayet Çözümü	
Kolaylaştırması	
Arbuluculuk	
Eyalet Şikayetinde Bulunma	
Eyalet Şikayeti Süreci	
Kanuni Prosedür Şikayetinde Bulunma	
Kanuni Prosedür Zaman Çizelgesi ve Süreci	
Kanuni Prosedür Çözümü	
Duruşma Süreci	
Kararı Temyiz Etme	
Kanuni Prosedür Sırasında Çocuğun Durumu	
Avukat Ücretleri	
Disiplin	29
Engelli Çocuklar için Disiplin Prosedürleri	
Kanıt Tespiti	
Geçici Alternatif Eğitim Ortamı	
Engelli Çocukların Ebeveynler tarafından	
Eyalet Desteği ile bir Özel Okula Tek Taraflı Yerleştirilmesi	32
Geri Ödeme Tespit Süreci	
Engelli Öğrenciler için Burs Programları	
Ebeveyn Bildirimi	33
Bildirim Geldiğinde	

Genel Bilgiler

Bilgilendirilmiş Ebeveyn Onayı

Bilgilendirilmiş ebeveyn onayı, sizin veya bölge tarafından atanan vekil ailenin yazılı olarak okul bölgesine aksiyon alma izni verdiği anlamına gelir. Ayrıca izniniz, bölgenin önerilen aksiyon konusunda sizi bilgilendirdiğini gösterir. Çocuğunuzun özel eğitimine ilişkin bazı aksiyonlarda bulunabilmek için çocuğunuzun okul bölgesi sizden bu izni mutlaka almalıdır.

Okul bölgesi şu durumlarda sizden yazılı izin almalıdır:

- Bölge, çocuğunuzun özel eğitim ve ilgili hizmetler için gereklilikleri karşılayıp karşılamadığını tespit etmek amacıyla ilk değerlendirmeyi yapmadan önce;
- Bölge, çocuğunuza IEP adı verilen ilk kişiselleştirilmiş eğitim programında listelenen özel eğitim hizmetlerini sağlamaya başlamadan önce;
- Çocuğunuzun gereksinimlerinin değişip değişmediğini tespit etmek için bölge tarafından çocuğunuz yeniden değerlendirilmeden önce;
- Bölge çocuğunuzla ek değerlendirme yapmadan önce. Buna örnek olarak İşlevsel Davranış Değerlendirmesi verilebilir;
- Bölge çocuğunuzun eğitim seviyesini değiştirmeden önce. Bu, konumda bir değişiklik anlamına gelmez. Çocuğunuzun eğitim programında bir değişiklik olduğu anlamına gelir.
- Bölge, eyalet yasalarında ya da federal yasalarda belirtilenler dışında başka birine çocuğunuz hakkında bilgi vermeden önce.

Vekil Aile nedir?

Vekil aile, özel eğitim hizmetleri almaya hak kazanma ve bu hizmetlerden yararlanma ile ilgili tüm durumlarda engelli bir çocuğu temsil edebilecek bir bireydir.

Yaşadığınız yerdeki okul bölgesi aşağıdaki durumlardan herhangi birisi meydana geldiğinde bir vekil aile atar:

- Aile tespit edilemediğinde;
- Makul bir çaba harcadıktan sonra okul bölgesi aileyi bulamadığında;
- Çocuk yalnız başına yaşayan evsiz bir gençse; ya da
- Çocuk eyalet gözetimindeyse.

Aşağıdaki Durumlardan Biri Meydana Geldiğinde Bilgilendirilmiş Ebeveyn Onayı Gerekmez:

- Bölge, değerlendirme/yeniden değerlendirme sürecinin bir parçası olarak mevcut öğrenci bilgilerini inceliyorsa; veya
- Bölge tüm öğrencilere uygulanan değerlendirmeleri çocuğunuza da uyguluyorsa.



Bölge Tarafından Size Bilgilendirilmiş Ebeveyn Onayı'ı Verilmeden Önce Şunlara Dikkat Edilmelidir:

- Bir karar vermek için ihtiyacınız olan tüm bilgilerin anadilinizde verilmiş olduğundan ya da anlayabileceğiniz başka bir iletişim biçimiyle sağlandığından emin olmak;
- Bölge bir faaliyette bulunacaksa, sizin faaliyeti anladığınızdan ve yazılı olarak izin verdiğinizden ve verdiğiniz iznin bu faaliyeti ve çocuğunuzun kayıtlarının başkalarıyla paylaşılacağını ve paylaşılacak kişileri açıkladığından emin olmak;
- İzni kendi isteğinizle verdiğiniz ve istediğiniz zaman kararınızı değiştirebileceğinizi anladığınızdan emin olmak;
- İzninizi geri çekmeniz durumunda, izin verdiğiniz ve izninizi geri çektiğiniz zaman aralığında bölgenin aldığı aksiyonların hiçbirini feshetmek zorunda olmadığını anladığınızdan emin olmak.

İzni Geri Çekme

İzni geri çekmek, izninizi geri çektiğiniz anlamına gelmektedir. Çocuğunuzun artık Kişiselleştirilmiş Eğitim Programı kapsamında sunulan özel eğitimi alması gerekmediğine karar verirsiniz, istediğiniz zaman izninizi geri çekebilirsiniz. Bunu *yazılı* olarak yapmalısınız.

Bunun ardından, okul bölgeniz:

- Kişiselleştirilmiş Eğitim Programı kapsamında çocuğunuza özel eğitim sağlamayı durdurmalıdır, ancak bu hizmetleri sağlamayı sonlandırmadan önce bölge, bu eğitimleri sonlandıracağını size yazılı olarak bildirmelidir. Bölgenin size sağlayacağı bildirim, ön yazılı bildirim olarak adlandırılır. Bu ön yazılı bildirim, bu kılavuzun 9. sayfasındaki Ön Yazılı Bildirim bölümünde açıklanan gereklilikleri karşılamalıdır.

Bölge çocuğunuza daha fazla özel eğitim hizmeti sağlanmayacağını belirten ön yazılı bildirimini size sunduktan ve bu hizmetler durdurulduktan sonra, bölge çocuğunuzu artık özel eğitime uygun olarak kabul etmez ve çocuğunuz genel eğitim öğrencisi olarak kabul edilir.



Çocuğunuz Özel Eğitim için Uygun mu?

Uygun olmak, çocuğunuzun bir veya daha fazla engeli nedeniyle belirli eğitim hizmetlerine ihtiyaç duyduğu anlamına gelir. Engelli Bireyler Eğitim Yasası (IDEA), engelli öğrencilerin özel eğitim ve/veya ilgili hizmetler almasını gerekli kılar. Bu yasa kapsamında

engelli öğrenci olarak kabul edilmek için, çocuğunuzun aşağıdaki engellilik kategorilerinde bir veya daha fazla engeli olduğu için özel eğitim ve/veya ilgili hizmetlerine ihtiyaç duyması gerekir:

- Zihinsel engelli;
- İşitme yetersizliği;
- Konuşma veya dil yetersizliği;
- Görme yetersizliği;
- Duygusal rahatsızlık;
- Ortopedik bozukluk;
- Otizm;
- Travmatik beyin yaralanması;
- Diğer sağlık sorunları;
- Belirli öğrenme yetersizliği;
- Sağırılık;
- Sağırılık ve körlük;
- Çoklu engellilik; veya
- Gelişimsel gecikme.

Anadil veya Başka İletişim Biçimi

Katıldığınız tüm toplantılar, çocuğunuzun değerlendirilmesi ve aldığınız tüm bildirimler hem yazılı hem de sözlü olarak anadilinizde veya kullandığınız iletişim biçiminde olmalıdır.

Çocuğunuzun değerlendirmek için kullanılan tüm testler ve diğer materyaller çocuğunuzun anadilinde olmalıdır veya bariz bir şekilde uygun olmadığı ya da uygulanamayacağı belirtilmediği takdirde çocuğunuzun akademik, gelişimsel ve işlevsel olarak ne bildiğine ve neler yapabileceğine yönelik bölge birimine doğru bilgi verecek bir iletişim biçimiyle yapılmalıdır.

Bölgeden Çocuğunuzun Değerlendirmesini Talep Edin

Çocuğunuzun eğitimini etkileyen bir engeli olabileceğini düşünüyorsanız, çocuğunuzun özel eğitime uygun olup olmadığını (IDEA kapsamında engelli çocuk olarak kabul edilip edilmediğini) belirlemek için bölgenizden çocuğunuzun değerlendirilmesini isteyebilirsiniz. Bölge personeli üyeleri çocuğunuzun özel eğitime ihtiyacı olduğunu düşünüyorsa, okul bölgesi de herhangi bir zaman size çocuğunuzun değerlendirilmesini isteyip istemediğinizi sorabilir. Her iki durumda da, okul bölgesi sizden yazılı izin (onay) aldıktan sonra 60 takvim günü içinde başlangıç (ilk) değerlendirilmesini gerçekleştirmelidir.

Çocuk Eyalet Koruması Altındaysa

Bir çocuk *eyalet koruması* altındaysa ve ailesiyle yaşamıyorsa, okul bölgesinin aşağıdaki durumlarda çocuğunuzun engelli bir çocuk olduğunu belirlemek için yapacağı ilk değerlendirme doğrultusunda ailenin iznini almasına gerek yoktur:

- Makul bir çaba harcamasına rağmen okul bölgesi çocuğunuzun ebeveynlerini bulamıyorsa;
- Ebeveynlerin hakları sonlandırılabilir; veya
- Bir hakim tarafından ebeveynlerin sahip olduğu haklar ilk değerlendirmeye onay veren bir bireye aktarılabilir.

Bağımsız Eğitim Değerlendirmeleri (IEE)

Bağımsız eğitim değerlendirmesi (IEE) dışarıdan değerlendirme olarak da adlandırılır. Okul bölgesi çocuğunuz ile ilgili değerlendirmesini yaptıysa ancak siz bölgenin bu değerlendirmesine katılmıyorsanız, okul bölgesi bu bağımsız değerlendirmenin ücretini kendisi ödeyecektir. Bu, çocuğunuzun özel eğitime ihtiyaç duyup duymadığını ve özel eğitime devam etmesi gerekir gereklemediğini tespit etmek amacıyla gerçekleştirilir. Bu bağımsız değerlendirmede çocuğunuzu değerlendiren kişi çocuğunuzun okul bölgesinde çalışan biri olamaz. Ebeveyn olarak, ödemesini yaptığınız takdirde dilediğiniz zaman çocuğunuz için bir bağımsız değerlendirme planlama hakkına sahipsiniz. Bölgenin çocuğunuz ile ilgili değerlendirmesine katılmayıp bağımsız bir değerlendirme talep ettiğinizde, bölgeniz gereksiz herhangi bir gecikme olmaksızın aşağıdaki tedbirlerden birini almakla yükümlüdür:

- Okul bölgesi, çocuğunuz için bağımsız değerlendirmeyi nereden sağlayabileceğinizi size açıklamakla ve ödemeyi bölgenin yapması adına karşılamanız gereken kriterler konusunda sizi bilgilendirmekle yükümlüdür. Okul bölgesi kabul ettiğinde ve bağımsız değerlendirme yaptırdığınızda ilgili masrafları okul bölgesi ödemelidir; veya
- Bölge, bağımsız değerlendirme talebinizi uygun bulmadığı takdirde, Ohio Eğitim Departmanı Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesine bir yasal süreç duruşması (bkz. sayfa 21) talebinde bulunacaktır. Bunun nedeni, bölgenin çocuğunuz özelinde gerçekleştirilen değerlendirmenin uygun olduğunu düşünmesidir.

Bağımsız Değerlendirme Kriterleri

Bölgenin gerçekleştirdiği değerlendirmeler için geçerli kriterlerin tamamı ebeveynlerin planladığı ve bölgenin masraflarını karşıladığı bağımsız değerlendirmelerle aynıdır. Bu kriterler çocuğunuzun değerlendirme için gideceği yeri ve çocuğunuzu inceleyen kişinin deneyimini de içerir. Bölge, bölge kriterlerini karşılayan bağımsız değerlendirmenin tüm masraflarını ödemelidir.

Çocuğunuz için bağımsız değerlendirme talep ederseniz bölge, size bölgenin yaptığı değerlendirmeyi *neden* kabul etmediğinizi sorabilir (bu, bağımsız değerlendirme talep etmenizin nedenidir), ancak istememeniz durumunda herhangi bir açıklama yapmak zorunda değilsiniz. Bölge çocuğunuzu her değerlendirdiğinde ve siz değerlendirme sonuçlarını kabul etmediğinizde, masraflarını bölgenin karşıladığı bir bağımsız değerlendirme talep etme hakkına sahipsiniz.

Masrafları karşılayan taraftan bağımsız olarak, çocuğunuz bölgenin kriterlerini karşılayan bir bağımsız değerlendirme ile değerlendirildiğinde bölge, değerlendirme sonuçlarını incelemeli ve çocuğunuza ücretsiz uygun kamu eğitiminin (FAPE) nasıl sağlanacağını tespit etmelidir.

Aşağıdaki Şema Bir Bağımsız Değerlendirme Talep Ettiğinizde Neler Olabileceğine Dair Farklı Senaryoları Göstermektedir



Genel Özet

Alınacak belirli tedbirleri önermek ya da reddetmek üzere okul bölgesi, makul bir süre içerisinde size yazılı bir bildirim sağlamalıdır (ön yazılı bildirim olarak adlandırılır). Bu tedbirler; çocuğunuzun tanımının, değerlendirmesinin ve eğitim seviyesinin başlatılmasını veya değiştirilmesini ya da çocuğunuza uygun ücretsiz kamusal eğitim sağlanmasını içerir. Ön yazılı bildirim, gerekli bir özel eğitim formudur.

Ön Yazılı Bildirim İçeriği

Ön yazılı bildirim, çocuğunuzun alacağı eğitim hizmetlerine karar verme sürecine bilinçli bir şekilde katılmanızı sağlayacak gerekli tüm ayrıntıları içermelidir. Ön yazılı bildirim, özellikle de bu sayfadaki kutucukta özetlenen belirli bilgileri içermelidir.

Ön Yazılı Bildirim Anlaşılır Bir Dilde Hazırlanmalıdır

Ön yazılı bildirim, herkesin anlayabileceği bir dilde hazırlanmalıdır, ayrıca açıkça pratik olmadığı sürece ana dilinizde veya diğer iletişim yöntemlerinde aktarılmalıdır.

Ebeveynlerin anadili ya da kullandıkları iletişim biçimi yazılı bir dil **değilse**, bölgenin ön yazılı bildirimini sözel olarak ebeveynlerin anadiline ya da kullandıkları iletişim biçimine çevirmek için ilgili adımları atması gerekir. Okul bölgesini ön yazılı bildirimini düzgün şekilde çevrildiğini ve ebeveynin içeriğini anladığını yazılı olarak gösterebileceğinden emin olmalıdır.

Ön Yazılı Bildirim Şunları İçermelidir:

- Bölge tarafından önerilen ya da reddedilen aksiyonun bir açıklaması;
- Bölgenin aksiyon alma önerisi veya ret gerekçelerine dair bir açıklama;
- Okulun karar vermek için kullandığı her bir değerlendirme prosedürünün, değerlendirmenin, kaydı ve raporun bir açıklaması;
- Ebeveynlerin IDEA Usuli Tedbirler kapsamında korunduğuna ilişkin bir açıklama ve bildirim değerlendirme için ilk referans değilse, ebeveynin usuli tedbirlere yönelik bir açıklama bulabileceği araçlar;
- IDEA gerekliliklerini anlamak için ebeveynlerin başvurabileceği kaynaklar;
- IEP ekibinin göz önünde bulunduğu diğer seçeneklerin bir açıklaması ve bu seçeneklerin reddedilme nedenleri;
- Bölgenin teklifi ya da reddi ile ilgili diğer faktörlerin bir açıklaması.



Eğitim Kayıtları

Kayıtlara Erişim

Aile Eğitim Hakları ve Gizlilik Yasası (FERPA), ailelere çocuklarının eğitim kayıtlarını denetlemek ve incelemek için belirli haklar veren federal bir yasadır. FERPA kapsamındaki haklar, öğrenci hangisinin önce gerçekleştiğine bağlı olarak 18 yaşını doldurduğunda ya da lise sonrası bir eğitime başladığında (ör. kolej veya üniversite) ebeveynlerden öğrenciye aktarılır.

Eğitim Kayıtları Neleri Kapsar?

Bir öğrenci hakkındaki belirli bilgilerin FERPA tarafından korunup korunmayacağı, ilgili unsurun eğitim kaydı anlamı taşıyıp taşımadığına bağlıdır.

FERPA eğitim kayıtlarını şöyle tanımlar:

- 1 Doğrudan belirli bir öğrenciyle ilgili kayıtlar. Zaman zaman okullar bunu kişisel olarak tanınmaya neden olacak bilgiler olarak tanımlar; ve
- 2 Eğitim kurumu ya da kuruluşu (ör. okul bölgeniz) veya kurum adına çalışan taraf tarafından saklanan kayıtlar.

Kayıt Muhafazası ve Gizliliği

Eğitim kayıtları çeşitli şekillerde muhaza edilebilir. Bazı örnekler şu şekildedir:

- Elle yazmak;
- Çıktısını almak;
- Bilgisayarda;
- Video veya ses kaydı olarak; ya da
- Film, mikrofilm veya mikrofiş olarak.

Öğrenci kayıtları gizlidir, yani *kişiseldir*. Okul bölgesi veya kurumu çocuğunuzun kayıtlarını alırken, saklarken, yayınlarken ya da imha ederken bu kayıtların gizliliğini sağlamalıdır.

Çocuğunuzun Kayıtlarını İnceleme

Okul bölgesi, herhangi bir gereksiz gecikme olmaksızın ve katılacağınız herhangi bir IEP ekibi toplantısından veya yasal süreç duruşmasından önce çocuğunuzun eğitim kayıtlarını incelemenize izin vermekle yükümlüdür. Bölge, kayıtları görmek için izin talebinde bulunduktan sonra en fazla 45 gün içerisinde size kayıtları göstermelidir.

Kayıtta yalnızca *çocuğunuzla* ilgili bilgileri inceleme hakkına sahipsinizdir. Okuldan çocuğunuzun kayıtlarıyla ilgili açıklama talep etme hakkına sahipsinizdir. Sizin adınıza iş gören birinin (arkadaş ya da avukat) kayıtları incelemesini talep etme hakkına sahipsinizdir.

Bölge çocuğunuzun kayıtlarının bir kopyasını size sağlayabilir; ancak bunu yalnızca kayıtların kopyasını size sağlamaması durumunda kayıtları inceleme hakkınızı ihlal ettiği durumlarda yapmakla *yükümlüdür*. Masraflarını karşıladığınız takdirde, her zaman kayıtların bir kopyasını alma hakkına sahipsinizdir.

Kişisel Olarak Tanınmaya Neden Olacak Bilgiler şunları İçerir:

- Çocuğunuzun adı;
- Aile üyesinin adı;
- Çocuğunuzun adresi veya aile adresi;
- Çocuğunuzun sosyal güvenlik numarası, öğrenci numarası ya da biyometrik kaydı gibi kişisel kimlik bilgileri;
- Doğum tarihi, doğum yeri, anne kızlık soyadı, ırk ya da etnisite gibi çocuğunuzu tespit etmek için kullanılan diğer dolaylı yollar;
- Okul topluluğunda öğrenciyi makul bir kesinlikle tespit etmek için ilgili şahsi bilgilere sahip olmayan sıradan bir kişinin tek başına veya bir arada belirli bir öğrenciyle ilişkilendirdiği ya da ilişkilendirebileceği diğer bilgiler;
- Okulun çocuğunuzun kimliği konusunda gerekli bilgiye sahip olduğunu düşündüğü bir kişi tarafından talep edilen bilgiler; veya
- Diğer örnekler FERPA tarafından tanımlanmıştır.



Eğitim Kayıtlarında Değişiklik Yapma

Okul Bölgesinden çocuğunuzun eğitim kayıtlarındaki yanlış ya da eksik bilgileri değiştirmesini talep etmek hakkına sahiptir. Çocuğunuzun okulu, eğitim kayıtlarını sizin talebinize uygun olarak (yalnızca siz istediğiniz için) değiştirmek zorunda değildir, ancak okul bu talebinizi *dikkate almakla* yükümlüdür. Okul, çocuğunuzun kaydını sizin istediğiniz şekilde değiştirmemeye karar verirse, okul bu durumu tartışmak için bir duruşma talep etme hakkına sahip olduğunuzu size söylemelidir.

Okul, duruşmadan sonra da eğitim kaydını değiştirmemeye karar verirse çocuğunuzun kaydına bu duruma yönelik beyanınızı dahil etme hakkına sahiptir. Bu beyan çocuğunuzun eğitim kaydının bir parçası olarak kalır. Çocuğunuzun kaydına bir beyan ekleme seçeneği *yalnızca kayıt yanlış bilgi içeriyorsa geçerlidir*. Çocuğunuzun aldığı bir notu, bir kişinin görüşünü veya okulun çocuğunuz hakkında verdiği bir önemli kararı değiştirmek için beyan ekleyemezsiniz.

Eğitim Kayıtlarının Paylaşılması

Genellikle, okul bölgesi çocuğunuzu tanımlayan eğitim kayıtlarını sizin dışınızda başka biriyle paylaşmak istiyorsa sizden yazılı izin almalıdır. Ancak, izninizin gerekli olmadığı bazı durumlar mevcuttur. Okul bölgesinin kayıtları paylaşmak üzere izninizi almak zorunda olmadığı durumlar hakkında daha fazla bilgi edinmek için www.ed.gov adresindeki ABD Eğitim Departmanı web sitesinde ebeveynler için FERPA genel kılavuzu'na bakın.



Uyuşmazlık Çözümü

Uyuşmazlık Çözüm Süreci

Engelli çocuğunuzun eğitimi konusunda endişeleriniz varsa, atmanız gereken ilk adım okul bölgenizle işbirliği yapmaktır. İlk olarak çocuğunuzun öğretmeniyle ya da bölgenin özel eğitim müdürüyle iletişime geçin. Bu kişiye düşüncelerinizi açıklayın. Endişeniz konusunda bölgeyle hemfikir değilseniz, bu sorunu çözebileceğiniz başka yollar mevcuttur.

Bu süreçler için okul bölgesi resmi kavramlar kullanacaktır, ancak bu kılavuz bu kavramların anlamlarını ve okulun çocuğunuza nasıl yardımcı olabileceğini anlamanıza yardımcı olacaktır. Aşağıdaki bölüm, bölgenizle birlikte çalışırken kullanabileceğiniz süreçleri ve yöntemleri açıklamaktadır.

Yönetimsel İnceleme

Engelli çocuğunuzun eğitimiyle ilgili okul bölgesinin verdiği karara katılmıyorsanız, bölge yönetimine şikayette bulunabilirsiniz. Yanıt olarak, bölge yetkilisi (veya vekili) yönetimsel bir inceleme gerçekleştirecektir. Bu inceleme yönetimsel duruşma da içerebilir.

İnceleme ve yönetimsel inceleme gerçekleşecekse bu inceleme gerekli tüm katılımcılar için uygun bir yerde ve saatte gerçekleştirilmelidir. Hem siz hem de bölge incelemeye veya yönetimsel duruşmaya başkalarını davet edebilirsiniz. Örneğin, özel eğitim konusunda bilgili bir aile üyesini veya arkadaşınızı ya da bir avukatı davet edebilirsiniz. Çocuğunuzun gelişim yetersizlikleri idari bölge heyeti ya da diğer kamusal eğitim kurumu tarafından yönetilen bir programda eğitim görüyorsa, bölge heyete ya da kuruma yönetimsel incelemeyi danışmalıdır.

Durumu incelerken, çocuğunuzun eğitimiyle ilgili anlaşmazlıkların tamamını çözmek için tüm çaba harcanmalıdır. Yetkili (veya vekil) çatışma yaşayan iki tarafı da dinleyecek ve bir karara varacaktır. Bir karara varıldıktan sonra, yetkili sizi karara yönelik yazılı olarak bilgilendirecektir. Bu, bölgeyi endişeleriniz konusunda ilk bilgilendirme tarihinizden sonraki 20 gün içerisinde gerçekleşmelidir.

Deneyebileceğiniz Ek Süreçler

Bu süreci tamamladıysanız ve sorunun çözümüne yönelik olarak okul bölgesiyle hâlâ bir anlaşmaya varamadıysanız, deneyebileceğiniz başka süreçler de mevcuttur. Başka bir çatışma çözümü sürecine geçmeden önce bir yönetimsel inceleme talep etmeniz gerekmiyor olsa da, biz talepte bulunmanızı öneririz. Sorunu çözmek için ek seçenekleriniz de bulunmaktadır. Ohio Eğitim Departmanı, Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesi sürece dahil olabilir ve endişelerinizi çözüme kavuşturmanız için ek süreç talepleriniz konusunda size yardımcı olabilir. Aşağıdaki birimler size yardımcı olabilir:

- Yerel Eyalet Destek Ekibiniz (Bölge no. _____), (telefon no. _____). Eyalet Destek Ekibindeki ebeveyn ve aile danışmanı sizinle birlikte çalışacaktır.
- Okul bölgenizde varsa, yerel aile danışmanınız.
 - Aile danışmanı engelli çocukların ailelerine ve okul bölgelerine bilgi ve destek sağlar. Aile danışmanı bölge çalışanıdır ve ayrıca engelli bir çocuğun velisidir.
 - Daha fazla bilgi için, şurayla temasa geçin _____.
- Ohio Engelli Çocuklar Eğitim Derneği (OCECD)
 - OCECD, engelli bebeklerin, çocukların ve gençlerin ailelerine yardım etmek için Ohio'da eyalet çapında kurulmuş bir sivil toplum kuruluşudur ve eğitimciler ve kuruluşlar ailelere hizmet sunar. OCECD'in programları ailelerin bilgilendirilmesine ve tüm eğitim ortamlarında çocuklarını etkili bir şekilde temsil etmelerine yardımcı olur.
 - Daha fazla bilgi için (740) 382-5452 no'lu telefondan OCECD ile iletişime geçin veya www.ocecd.org adresinden OCECD web sitesini ziyaret edin.

Erken Şikayet Çözümü

Erken şikayet çözümü, okul bölgesiyle yaşadığınız fikir ayrılığını gayri resmi bir şekilde çözmeye çalıştığınız ve genellikle diğer çatışma çözümü seçeneklerini kullanmaya başlamadan önceki süreçtir. Ohio Eğitim Departmanı, Ayrıcalıklı Öğrenciler Dairesinden bir kişi çocuğunuzun eğitimiyle ilgili sorularınızı yanıtlamak ve endişelerinizi gidermek için sizinle birlikte çalışacaktır.

Ohio Eğitim Departmanı, yazılı şikayet veya yasal duruşma süreçleri gibi daha resmi süreçlere başvurmadan önce erken şikayet çözümü yollarını denemenizi önerir. Çocuğunuzun eğitimiyle ilgili sorularınızı yanıtlaması ve endişelerinizi gidermesi için Ohio Eğitim Departmanı, Ayrıcalıklı Öğrenciler Dairesinden bir görevliyle iletişime geçebilirsiniz. Erken şikayet çözümü hakkında biriyle konuşmak isterseniz, lütfen Eğitim Departmanıya aşağıdaki iletişim bilgilerini kullanarak iletişime geçin:

- Telefon: (614) 466-2650, ücretsiz hat: (877) 644-6338; ya da
- E-posta adresi: exceptionalchildren@education.ohio.gov.

Kolaylaştırma

Çocuğunuzun özel eğitim değerlendirmesi ya da yeniden değerlendirmesi ya da çocuğunuzun Kişiselleştirilmiş Eğitim Programı (IEP) konusunda endişeleriniz varsa, kolaylaştırma adı verilen bir seçenek işinize yarayabilir.

Kolaylaştırma, Eğitim Departmanından çocuğunuzun değerlendirmesine veya IEP ekibine (siz de bu ekibin bir parçası olabilirsiniz) bir kolaylaştırıcının katılmasını sağlamasını talep ettiğinizde gerçekleşir. Okul bölgesi de Eğitim Departmanından çocuğunuzun özel eğitimini içeren bu toplantılardan birine bir kolaylaştırıcının katılmasını talep edebilir. Siz ve bölge kolaylaştırıcının toplantıya katılması konusunda hemfikir olmalısınız.

Kolaylaştırmanın Amacı

Kolaylaştırma; kişiselleştirilmiş eğitim programı ekip toplantısı, değerlendirme planlama toplantısı ya da değerlendirme ekibi toplantısı gibi bir ekip toplantısında gerçekleşir. Kolaylaştırıcı, ekibin bir parçası olmayan ve ekip içinde karar alma sürecine dahil olmayan tarafsız, üçüncü taraf bir kişidir. Bir kolaylaştırıcıya sahip olmak ekibin daha üretken olmasına ve öğrenciye odaklanmasına yardımcı olur. Kolaylaştırıcılar, Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesi tarafından özel eğitim süreçleri konusunda eğitilmiş profesyonel arbuluculardır.

İstedığınız zaman kolaylaştırıcı talebinde bulunabilirsiniz. Bir kolaylaştırıcı talep ettikten sonra, siz ve okul bölgesi katılmayı kabul etmelisiniz. Her iki taraf da kabul ettikten sonra, Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesi toplantıyı yönetmesi için size kolaylaştırıcı seçenekleri sunacaktır. Siz ve okul bölgesi kolaylaştırıcı üzerinde anlaşamazsanız, daire tarafından size bir kolaylaştırıcı atanacaktır. Kolaylaştırma süreci için sizin veya okul bölgesinin herhangi bir ücret ödemesi gerekmez.

Kolaylaştırıcı:

- Yansız bir üçüncü taraf olarak kalır (taraf tutmaz ya da siz veya bölge için çalışmaz);
- Profesyonel eğitim almış bir arbulucudur (anlaşmazlıkları çözmeye yardımcı olan kalifiye bir kişidir);
- Gerekli eğitimi almıştır, özel eğitim yasa ve gerekliliklerini bilmektedir;
- Çocuğunuzun IEP veya değerlendirme ekibinde yer almaz;
- Karar almaz, ancak ekibin çözüm bulma sürecine kılavuzluk eder;
- Siz ve bölge arasında iletişim kurulmasına yardımcı olur;
- Toplantının plana uygun gitmesini sağlar ve herkesin süreç konusunda birbirine saygılı davranmasına yardımcı olur; ve
- Ekibin çocuğunuza ve çocuğunuzun gereksinimlerine odaklanmasını sağlar.



Kolaylaştırma İle İlgili Akılda Tutulması Gereken Önemli Noktalar:

- Kolaylaştırma isteğe bağlıdır.
 - Hem ebeveyn hem de okul bölgesi sürecin bir parçası olmayı kabul etmelidir. Ebeveyn ve okul bölgesi toplantıda bir kolaylaştırıcı bulunmasını kabul etse de bu, toplantıda bölge görevlileriyle aynı fikirde olmanız ya da toplantının gidişatını onaylamanız gerektiği anlamına gelmez. Ebeveynler her zaman kendi fikirlerine sahip olma hakkına sahiptir.
- Bir kolaylaştırma toplantısında sağlanan herhangi bir anlaşma genel olarak bağlayıcıdır. Bu hem ebeveynlerin hem de okul bölgesinin karşılıklı karar alındıktan sonra anlaşmaya uymak zorunda olduğu anlamına gelir.
 - Ebeveynin ve bölgenin çocuğun değerlendirmesine veya IEP'ye yönelik imzaladığı tüm belgeler diğer imzalanmış tüm IEP belgeleriyle veya değerlendirme ekip toplantısında imzalanan tüm belgelerle aynı ağırlığa sahiptir.

Kolaylaştırma hakkında daha fazla bilgi için education.ohio.gov adresinden Ohio Eğitim Departmanı web sitesini ziyaret edip arama çubuğuna **kolaylaştırma** yazın.

Kolaylaştırma Talep Etmek için

Bölgenin bu sürece katılmak isteyip istemediğini öğrenmek adına okul bölgenizin özel eğitim müdürüyle şu numaradan iletişime geçin: _____ . Her iki taraf da kolaylaştırma sürecine katılmayı kabul ettiğinde lütfen Ohio Eğitim Departmanı, Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesiyle iletişime geçin.

- Telefon: (614) 466-2650, ücretsiz hat: (877) 644-6338; ya da
- E-posta adresi: exceptionalchildren@education.ohio.gov.

Arabuluculuk

Ebeveynler ve okul bölgesi, engelli bir öğrencinin ya da engelli olabileceğinden *şüphelenilen* bir öğrencinin eğitimi konusunda bir anlaşmaya varmalarına yardımcı olması için toplantıya objektif, üçüncü taraf bir profesyonelin katılmasını kabul ettiğinde arabuluculuk meydana gelir. Üçüncü taraf, arabulucu olarak da adlandırılan bu kişinin taraf tutmayacağı ve ebeveyn veya bölge adına çalışmayacağı ya da hareket etmeyeceği anlamına gelir. Çocuğun özel eğitimi içeren herhangi bir konuda fikir ayrılığı yaşandığında, arabuluculuk ebeveynler ve bölgeler için her zaman bir seçenektir.

Arabuluculuk Ücretsizdir ve Herhangi Bir Zaman Talep Edilebilir

Arabuluculuk herhangi bir zaman talep edilebilir. Arabuluculuk talep edildiğinde, siz ve okul bölgesi olmak üzere her iki taraf da bu sürece katılmayı kabul etmelidir. Her iki taraf da sürece katılmayı kabul ettiğinde, Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesi size arabuluculuk toplantısını yönetmesi için mevcut arabulucu seçeneklerini sunar. Siz ve okul bölgesi bir arabulucu üzerinde anlaşma sağlayamazsanız OEC bir arabulucu atar. Arabulucu çocuğunuzun özel eğitimiyle ilgili mevcut sorunu nasıl çözeceğinizi söyleyemez. Bunun yerine, arabulucu her iki tarafın söz konusu çocukla ilgili endişelerini tartışmasına ve bir çözüm bulmasına yardımcı olur.

Resmi bir şikayette bulunmaya karar verirsiniz ya da bir yasal süreç duruşması talebinde bulunursanız (bkz. sayfa 17-25), Ohio Eğitim Departmanı sizden ilk adım olarak arabulucuğu değerlendirmenizi ister. Arabuluculuk hizmeti için sizin veya bölgenin herhangi bir ücret ödemesi gerekmez.



Talep: Arabuluculuk

Siz veya okul herhangi bir zaman Ohio Eğitim Departmanından bir arabuluculuk hizmeti talep edebilirsiniz. Şikayet başvurusunda bulunursanız veya yasal süreç duruşması talep ederseniz, Eğitim Departmanı ilk adım olarak arabuluculuk teklif edecektir. Hem sizin hem de okul bölgesinin bir arabulucu kullanmayı kabul etmesi gerekir.

Arabulucu Seçin ve Toplantıyı Planlayın

Arabulucu yansız bir üçüncü taraftır. Siz ve okul bölgesi bir arabulucu kullanmayı kabul etmelisiniz. Arabulucu mümkün olan en kısa sürede bir toplantı planlamalıdır. Arabuluculuk ücretini Eğitim Departmanı öder.

Arabuluculuk Toplantısı

Siz ve okul endişelerinizi paylaşırsınız. Arabulucu uyuşmazlığı çözenize ve nihai, yazılı bir anlaşmaya varmanıza yardımcı olur. Genel olarak arabuluculuk toplantısında söylenen hiçbir şey toplantı dışında paylaşamaz ya da istisnai durumlar haricinde gelecekteki hukuki süreçlerde kullanılamaz.

Anlaşmaya Varıldı

Yazılı anlaşma bağlayıcıdır ve hem ebeveynin hem de okul bölgesinin imzalaması gerekir. Bağlayıcı olması, hen ebeveynin hem de okul bölgesinin anlaşmaya uyması gerektiği ve bir mahkemenin bu anlaşmanın uygulandığını denetleyebileceği anlamına gelir.

Anlaşmaya Varılamadı

Arabuluculuk toplantısında anlaşmaya varılmazsa ve eyalet şikayeti başvurusunda bulunduysanız, Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesi şikayeti çözecektir. Arabuluculuk toplantısında anlaşmaya varılmazsa ve yasal süreç duruşması talebinde bulunduysanız, bir sonraki adım yasal süreç duruşması olacaktır.



Arabulucu:

- Yansız bir üçüncü taraf olarak kalır (taraf tutmaz ya da siz veya bölge için çalışmaz);
- Herhangi bir karar almasına izin verilmez. Bunun yerine, arabulucu size ve okul bölgesine çocuğunuzun eğitimiyle ilgili bir sorunun çözümünde yardımcı olur;
- Yazılı bir arabuluculuk anlaşması üzerinde karar kılmanız için sizinle ve okul bölgesiyle birlikte çalışır;
- Arabuluculuk toplantısının takibini yapar ve herkesin sürece saygı duyarak ilerlemesine yardımcı olur;
- Herkesin öğrenciye ve öğrencinin gereksinimlerine odaklanmasını sağlar;
- Siz ve okul bölgesi arasında iletişim kurulmasına yardımcı olur.

Kolaylaştırma İle İlgili Akılda Tutulması Gereken Önemli Noktalar

● Arabuluculuk isteğe bağlıdır.

— Hem ebeveyn hem de okul bölgesi sürecin bir parçası olmayı kabul etmelidir. Ebeveyn ve okul bölgesi bir arabuluculuk sürecine katılmayı kabul etse bile, bu toplantıda bölge görevlileriyle aynı fikirde olmanız ya da toplantının gidişatını onaylamanız gerektiği anlamına gelmez.

● Arabuluculuk gizlidir.

— Arabuluculuk toplantısında konuşulan her şey genel olarak gizli kalır ve istisnai durumlar haricinde daha sonra kullanılamaz.

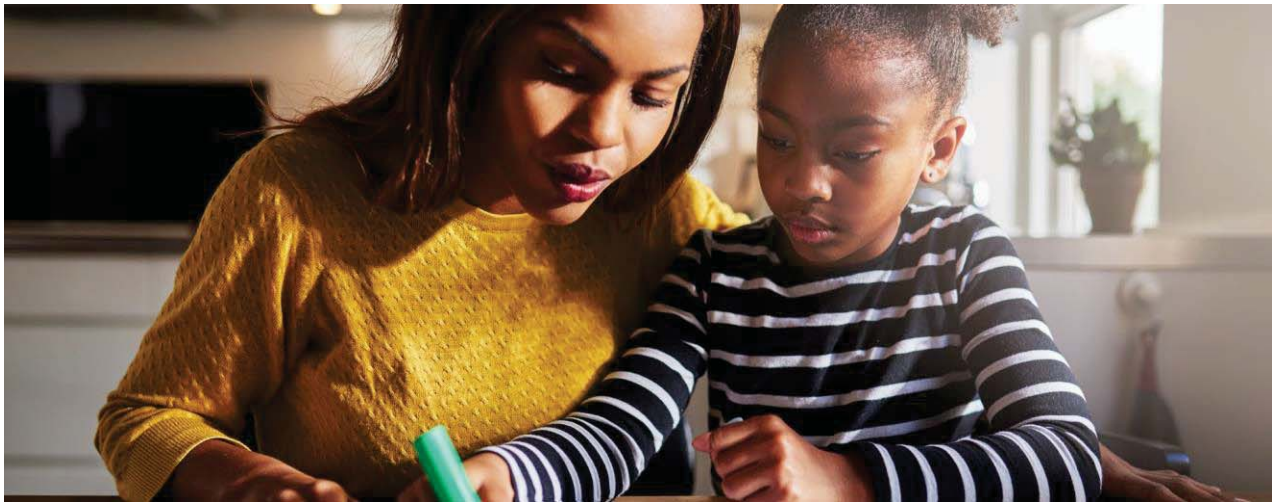
● Bir arabuluculuk sırasında yapılan herhangi bir anlaşma genel olarak bağlayıcıdır. Bu, hem ebeveynlerin hem de okul bölgesinin karşılıklı karar alındıktan sonra anlaşmaya uymak zorunda olduğu anlamına gelir.

— Ebeveynin ve bölgenin çocuğun değerlendirmesine veya IEP'ye yönelik imzaladığı tüm belgeler diğer imzalanmış tüm IEP belgeleriyle veya değerlendirme ekip toplantısında imzalanan tüm belgelerle aynı ağırlığa sahiptir.

Arabuluculuk Talep Etmek için

Bölgenin bu sürece katılmak isteyip istemediğini öğrenmek adına okul bölgenizin özel eğitim müdürüyle şu numaradan iletişime geçin: _____ . Her iki taraf da arabuluculuk sürecine katılmayı kabul ettiğinde lütfen Ohio Eğitim Departmanı, Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesiyle iletişime geçin.

- Telefon: (614) 466-2650, ücretsiz hat: (877) 644-6338; ya da
- E-posta adresi: exceptionalchildren@education.ohio.gov.



Eyalet Şikayetinde Bulunma

Çocuğunuzun özel eğitimiyle ilgili endişeleriniz varsa sizin için yararlanabileceğiniz diğer seçenek de okul bölgesine ya da diğer kamu kuruluşuna yönelik yazılı bir resmi eyalet şikayetinde bulunmak ve bu şikayeti Ohio Eğitim Departmanı, Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesine iletmektir.

Eyalet Şikayetinde Bulunmak için Hiçbir Ücret Ödememiz Gerekmez

Eyalet şikayetinde bulunmanın herhangi bir maliyeti yoktur. Eyalet şikayeti süreci sorunu genellikle bir yasal süreç duruşmasından daha hızlı çözüme kavuşturur ve bir yasal süreç duruşmasından daha az çekişmelidir (ya da daha az agresiftir). Eyalet şikayetinde bulunmak için imzalanmış yazılı şikayeti (aslını) Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesine, şikayetin *bir kopyasını* doğrudan okul bölgesine göndermeniz gerekir.

Şikayetiniz, federal veya eyalet özel eğitim gerekliliklerinin ihlal edildiğini iddia eden bir beyan içermelidir (Engelli Bireyler Eğitim Yasasının veya Engelli Çocukların Eğitimi için Ohio Çalışma Standartlarının ihlal edildiği iddiası). Şikayet bir isim ya da belirli bir yasadın alıntı içermek zorunda değildir, ancak bölgenin belirli bir eğitim gerekliliğini ihlal edecek şekilde gerçekleştirdiği ya da gerçekleştirmediği belirli bir eylemi içermelidir. Ayrıca, şikayette bölgenin neden belirli bir eğitim gerekliliğini ihlal ettiğini düşündüğünüzü kanıtlayacak bulgular da yer almalıdır.

Eyalet Şikayetleri İncelemesi

Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesi şikayeti inceleyecektir ve gerekirse düzgün şekilde hazırlanmış şikayeti soruşturacak ve okul bölgesinin çocuğunuzun eğitimiyle ilgili belirli bir eğitim gerekliliğini ihlal edip etmediğini tespit edecektir. Ayrıca, sizin dışınızda üçüncü bir taraf olarak bir kişi ve okul bölgesi dışında bir kurum ya da kuruluş da bölgenin bir öğrencinin özel eğitim gerekliliğini ihlal ettiğini düşündüğü takdirde Eğitim Departmanı ile bir eyalet şikayeti başvurusunda bulunabilir.

Özel eğitim gerekliliğinin ihlal edildiği iddiasını takiben *bir yıl* içerisinde herhangi bir zaman Departmanla bir eyalet şikayetinde bulunulabilir. Şikayetin oluşturulduğu tarihten itibaren bir yıldan daha uzun zaman önce gerçekleşmiş bir ihlali bildiren şikayetler araştırılmayacaktır/çözüme kavuşturulmayacaktır.

Resmi Bir Eyalet Şikayetinde Nasıl Bulunulur

Özel eğitime yönelik resmi bir eyalet şikayetinde bulunmak istiyorsanız, aşağıdakileri yapmalısınız:

- [Eyalet şikayet formunu](#) doldurun ve Ohio Eğitim Departmanı, Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesine gönderin; veya
- Bir şikayet dilekçesi hazırlayın; veya
- 1-877-644-6338 no'lu hattın Ohio Eğitim Departmanının Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesiyle iletişime geçin ve bir şikayet formu talep edip bu formu doldurun ve ardından Departmana teslim edin.



Şikayet Nereye Gönderilmelidir

Şikayetiniz *hem* Ohio Eğitim Departmanı, Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesine hem de okul bölgesi idari yetkilisine gönderilmelidir.

Orijinal şikayet formunu şu adrese gönderin:

Ohio Eğitim Departmanı, Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesi
Dikkat: Uyuşmazlık Çözümü Birimi Müdür Yardımcısı 25
South Front Street
Mail Stop 409
Columbus, Ohio 43215-4183

Beklemede

Beklemede, bir eyalet şikayetinde belirtilen meselelerin bekleme alınıdığı anlamına gelir. Siz ve okul bölgesi bir yasal süreç duruşmasında yer alıyorsanız ve siz veya okul bölgesi aynı meselelere ilişkin bir eyalet şikayetinde bulduysa, Ohio Eğitim Departmanı eyalet şikayetini bekleme alacaktır. Başka bir ifadeyle, Departman eyalet şikayetini çözüme kavuşturmadan önce kanuni prosedürün sonlanmasını bekleyecektir. Yasal süreç duruşması talebinizi geri çekerseniz, Departman eyalet şikayetini beklemeden alacak ve şikayetinizin çözüm sürecini başlatacaktır.

Yasal süreç duruşması gerçekleşiyorsa ve tarafsız duruşma görevlisi (IHO) tarafından bir karara varıldıysa, Departman yalnızca duruşma görevlisi tarafından şikayeteki meseleler karara bağlanmadıysa şikayetinizdeki meseleleri beklemeden alıp çözümünü ilgilenecektir.



Bir Eyalet Şikayetine Dahil Etmeniz Gereken Hususlar için Kontrol Listesi

- Okul bölgesinin federal veya eyalet özel eğitim gerekliliğini ihlal ettiğine yönelik bir beyan.
- Şikayette bulunduğunuz durumlar da dahil olmak üzere sorunun bir açıklaması.
- İletişim bilgileriniz ve orijinal imzanız.
- Belirli bir öğrenciye yönelik olarak özel eğitim ihlali iddiasında bulunuyorsanız:
 - Öğrenci adı ve ikametgah adresi;
 - Öğrencinin devam ettiği okulun adı;
 - Evsiz bir çocuk veya genç olması durumunda (McKinney-Vento Evsizler Yardım Yasası uyarınca), öğrencinin başvurabileceği iletişim bilgileri ve öğrencinin devam ettiği okulun adı;
 - Sorunla ilgili bulgular da dahil olmak üzere sorunun tabiatına yönelik bir açıklama; ve
 - Şikayet başvurusu sırasında ilgili tarafın bildiği ölçüde ve kendisine sunulduğu biçimiyle önerilen sorun çözümü.
- Şikayette *orijinal imzanız bulunmalıdır, dolayısıyla şikayetinizi faks veya e-posta aracılığıyla gönderemezsiniz.*
- İsimli şikayetler kabul edilmeyecektir.

Eyalet Şikayeti Süreci

Düzcün bir şekilde doldurulduğu takdirde, Departman eyalet şikayetinizi kabul edecek ve incelemeye başlayacaktır, gerekirse iddia edilen özel eğitim gereklilikleri ihlallerini soruşturacaktır. Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesi şikayetinizi aldıktan sonraki 60 takvim günü içerisinde şikayetinizi çözüme kavuşturmakla yükümlüdür.

Şikayet sürecinin bir parçası olarak, Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesi aşağıdaki işlemleri gerçekleştirecektir:

- Şikayetinizi inceleyecek ve şikayetinizdeki iddiaları çözüme kavuşturmak için yetkisi olup olmadığına karar verecektir;
- Soruşturma dahil olmak üzere çözüme kavuşturduğu iddiaları yazılı olarak size ve okul bölgesine (gerekirse) bildirecektir;
- Şikayeti çözenin alternatif bir yolu olarak, size ve okul bölgesine arabuluculuk veya kolaylaştırma süreçlerini önerecektir;
- Şikayetinizdeki iddialara yönelik olarak sizden veya okul bölgesinden daha fazla bilgi isteyecektir;
- Sizin ve okul bölgesinin sunduğu ek belgeleri ve bilgileri inceleyecektir, telefon görüşmeleri gerçekleştirecek ve gerekli görürse çocuğunuzun okul bölgesine bir ziyaret gerçekleştirecektir;
- Okul bölgesine şikayetinize yanıt verme şansı tanıyacaktır ve bir çözüm önerisinde bulunacaktır; ve
- Bir özel eğitim ihlalinin gerçekleşip gerçekleşmediğine yönelik verdiği karar doğrultusunda sizi ve okul bölgesini bilgilendiren bir mektup yazacaktır (incelemesini ve gerekirse soruşturmasını tamamladıktan ve şikayeti aldıktan sonra en geç 60 takvim günü içerisinde).

Sürelerin Uzatılması

Eğitim Departmanı bir şikayeti çözmek için 60 günden daha fazla zamana ihtiyacı olabilir ve sürenin uzatılması gerekiyorsa kararını bildiren bir mektup Eyalet şikayetini çözüme kavuşturmak için 60 günlük zaman sınırı aşağıdaki durumlarda uzatılabilir:

- Siz ve okul bölgesi sorunu arabuluculuk, kolaylaştırma veya alternatif çatışma çözüm yöntemleri aracılığıyla çözebileceğinizi düşünürseniz, sürenin uzatılmasına karar verebilirsiniz.
- Bazı istisnai koşullar altında da süre uzatılabilir (Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesi tarafından vaka bazında değerlendirme olarak belirlenir).

Bilgilerin Yanlış Girilmesi

Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesi, çözüme kavuşturulmasını istediğiniz soruna yönelik gerekli tüm bilgileri girmediğiniz için eyalet şikayet formunu düzcün şekilde doldurmadığınıza karar verirse ya da

Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesi şikayeti soruşturma hakkına sahip değilse Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesi size şunları içeren bir mektup gönderir: şikayetinizin çözümünde aşama kaydedilmeme nedeni, bu kararın nedeni ve geçerliyse doğru bir şekilde doldurulmuş olarak kabul edilecek şekilde yeni bir şikayet formu doldurmanız gerektiği.

Şikayeti Yeniden İletme

Bir şikayete yeni bilgiler ekleyip yeniden iletmek için şikayeti iddia edilen özel eğitim ihlali gerçekleştikten sonra en geç 1 yıl içerisinde Ohio Eğitim Departmanına ve okul bölgesine gönderdiğinizden emin olun. Şikayetinize Departmanın çözüme yetkisinin bulunmadığı sorunlar eklerseniz Departman sizi bu sorunları uygun şekilde çözebilecek kaynaklara yönlendirecektir.

Şikayette Bulunma

- Şikayet, iddia edilen ihlal gerçekleşikten sonra en geç 1 yıl içerisinde iletilir.
- Ebeveyn, özgün belgeyi Ohio Eğitim Departmanına ve bir kopyasını okul bölgesine iletir.
- Destekleyici kanıtlarla birlikte özel eğitim gereklilikleri ihlallerine yönelik şikayet hazırlanır.

Ohio Eğitim Departmanı Şikayeti İnceler

- Eğitim Departmanı şikayet başvurusunda bulunan kişiye ve okul bölgesine bir onay mektubu gönderir.
- Şikayet başvurusu düzgün yapılmamışsa ya da Departmanın çözme yetkisi yoksa, Ohio Eğitim Departmanı bir yetersizlik mektubu gönderir.

Çözüm Ulaştırma

- Departman tüm belgeleri inceler ve gerekirse ek belge/bilgi talep eder.
- Departman gerekirse, ilgili kişilerle görüşür.

Departman Bir Bilgi Mektubu Gönderir

- Departman her bir iddiayla ilgili tespitlerde bulunur ve özel eğitim ihlali olup olmadığını inceler.
- Okul bölgesinin bazı gereklilikleri ihlal ettiğini tespit ederse, Departman düzeltici tedbirler alır.



Kanuni Prosedür Şikayetinde Bulunma

Ebeveynlerin çocuklarının özel eğitimiyle ilgili belirli endişelerini okul bölgesiyle çözmelerinin diğer yolu ise doğrudan okul bölgesine bir yasal süreç duruşması talebi göndermektir, bu talebin bir kopyasını da Ohio Eğitim Departmanına iletmelidir. Bunu yaptığınızda, bir kanuni prosedür şikayeti başvurusunda da bulunmanız gerekir (buna kanuni prosedür talebi de denir). Kanuni prosedür şikayeti başvurusu aşağıdaki kişiler tarafından da yapılabilir:

- En az 18 yaşını doldurmuş öğrenci;
- Okul bölgesi; veya
- Diğer kamusal eğitim kurumları.

Başvuru Nedenleri

Bir kanuni prosedür şikayeti çocuğunuzun aldığı özel eğitimin aşağıdaki süreçlerine yönelik olarak yaşanan endişe nedeniyle yapılabilir:

- Engelli bir çocuğun tespit edilmesi;
- Engelli bir çocuğun değerlendirilmesi;
- Engelli bir çocuğun eğitimsel açıdan seviye tespiti; veya
- Çocuğunuza ücretsiz kamusal eğitimin (FAPE) sağlanması.



Kanuni prosedür şikayeti, federal veya eyalet özel eğitim gerekliliklerinin ihlal edildiğini iddia etmelidir ve söz konusu ihlal, ebeveynin (veya şikayette bulunan kamusal eğitim kurumunun) öğrenme tarihinden itibaren en geç *iki yıl* içinde bildirilmelidir veya kamusal eğitim kurumu şikayet başvurusunda bulunmalıdır. Ohio Eğitim Departmanı bir kanuni prosedür şikayeti aldığında, olaya dahil olan ebeveynlere ve okul bölgesine bir yasal süreç duruşmasına katılma şansı tanınmalıdır. Yasal süreç duruşması, kanuni prosedür şikayetini çözüme kavuşturmak amacıyla bir duruşma gerçekleştirmek için Departman tarafından tarafsız bir duruşma görevlisinin atandığı resmi bir davadır.

Dahil Edilmesi Gereken Bilgiler

Departman, yasal süreç duruşması talep etmek için kullanılan bir form sunar. Talebi ileten kişi veya kamusal eğitim kurumu [Departman formunu](#) kullanmak zorunda değildir, ancak kişi veya kurum bir kanuni prosedür şikayetinde bulunurken aşağıdaki gerekli bilgileri başvuruya dahil etmelidir:

- 1 Öğrenci adı;
- 2 Öğrenci adresi veya iletişim bilgileri;
- 3 Okul bölgesinin adı;
- 4 Çocuğunuz evsizse, çocuğunuzun mevcut iletişim bilgileri ve gittiği okulun adı;
- 5 Çocuğunuzla ilgili yaşadığınız belirli sorunun bir açıklaması ve sorunla ilgili kanıtlar; ve
- 6 Sorunu çözmeye yönelik fikirler ve öneriler.

Kanuni prosedür şikayeti, eyalet şikayeti bölümünde açıklanan (bkz. sayfa 18) süreçle aynıdır. Bunlar arasındaki tek fark kanuni prosedür şikayetinde orijinal imzanın gerekmiyor olmasıdır. Okul bölgesine ve Departmana şahsen, posta, faks veya e-posta aracılığıyla iletilebilir. Orijinal kanuni prosedür şikayetinize dahil edilmeyen bilgiler yasal süreç duruşması sırasında duruşma görevlisi tarafından incelenmeyecektir.

Kanuni Prosedür Şikayetine Ekleme Yapma

Kanuni prosedür şikayetine ekleme yapmak, şikayeti Ohio Eğitim Departmanına ilettikten sonra şikayette bazı güncellemeler yapmak anlamına gelir. Yalnızca aşağıdaki durumlarda kanuni prosedür şikayetinize ekleme yapabilirsiniz:

- Karşı taraf yazılı olarak ekleme yapılan kanuni prosedür şikayetini onaylarsa ve bir çözüm toplantısıyla şikayeti çözme fırsatı sağlanırsa (çözüm toplantısı sayfa 23'te açıklanmıştır); veya
- Tarafsız duruşma görevlisi izin verirse. Duruşma görevlisi bir yasal süreç duruşmasından yalnızca beş gün öncesine kadar böyle bir eklemeye izin verebilir.

Kanuni Prosedür Şikayeti Zaman Çizelgesi ve Süreci

Çocuğunuzun okul bölgesiyle ilgili bir kanuni prosedür şikayetinde bulunursanız, kanuni prosedür şikayetinizi aldıktan sonra 10 takvim günü içerisinde okul bölgesi, daha önce bir bildirimde bulunmadığı takdirde (bkz. sayfa 9) size bir ön yazılı bildirim ya da iddia edilen özel eğitim ihlaline yönelik bir yanıt göndermelidir. Bölgenin size verdiği ön yazılı bildirim şunları içermelidir:

- Talebinizle ya da şikayetinizle ilgili durumun bir açıklaması. Bu, okul bölgesinin almak istediği bir aksiyon ya da almayı reddettiği bir aksiyon olabilir. Ayrıca bölge, okulun neden aksiyon almak istediğini ya da aksiyon almayı reddettiğini verdiği yanıtta açıklamalıdır.
- Çocuğunuzun değerlendirilmek için kullanılan tüm yöntemlerin açıklaması, çocuğunuzla ilgili kayıtlar ve okul bölgesinin aksiyon alma ya da almama kararı verirken kullandığı raporlar.
- IEP ekibinin çocuğunuz için göz önünde bulundurduğu diğer seçeneklerin bir açıklaması ve bu seçenekleri reddetme nedenleri; ve
- Bölgenin aksiyon alma ya da almama kararı vermesinde etkili olan diğer faktörlerin açıklaması.

Okul bölgesi sizi ücretsiz ya da düşük ücretli yasal yardımlar ve alabileceğiniz diğer ilgili hizmetler konusunda bilgilendirmelidir.

Ebeveyn olarak size karşı bir kanuni prosedür şikayetinde bulunulmuşsa, şikayete 10 takvim günü içerisinde yanıt vermeniz gerekir. Yanıtınız özellikle kanuni prosedür şikayetinde bildirilen hususları belirtmelidir.

Yeterlilik

Karşı taraf objektif duruşma görevlisini ve başvuru gerekliliklerini karşılamadığı (örneğin, yeterli olmadığı için) iddia edilen şikayeti ileten tarafı herhangi bir şekilde uyardığı *takdirde*, kanuni prosedür şikayeti yeterli (yani başvurunun düzgün şekilde yapıldığı) olarak kabul edilir. Karşı taraf, kanuni prosedür şikayetinin yeterliliğine kanuni prosedür şikayeti alındıktan sonra en geç 15 takvim günü içerisinde yazılı olarak itiraz etmelidir.

Örneğin, bölgenize bir kanuni prosedür şikayeti ilettiyseniz (Ohio Eğitim Departmanına bir kopyasını göndermiş olmanız gerekir), okul bölgesi duruşma görevlisini talebin düzgün şekilde yapılmadığını, talebi aldıktan sonraki 15 takvim günü içerisinde yazılı olarak uyardıysa şikayet yeterli olarak kabul edilir. Ardından, duruşma görevlisinin bölgeden yazılı bildirim aldıktan sonraki 5 takvim günü içerisinde kanuni prosedür şikayetinin yeterli olup olmadığına (sayfa 21'de açıklanan kanuni prosedür şikayeti gerekliliklerini karşılayıp karşılamadığına) dair karar vermesi gerekir. Duruşma görevlisi ayrıca kararını size ve okul bölgesine 15 gün içerisinde yazılı olarak bildirmelidir.

Duruşma görevlisi kanuni prosedür şikayetinin yeterli olmadığına karar verirse, yeni bir kanuni prosedür şikayeti başvurusunda bulunabilir veya orijinal kanuni prosedür şikayetine ekleme yapabilirsiniz. Ancak bunu bölgenin onaylaması gerekir. Ayrıca sorunu bir çözüm toplantısıyla çözme seçeneğini de değerlendirebilir ya da duruşma görevlisi duruşma başlangıcından en fazla 5 gün öncesine kadar buna izin verir.

Kanuni prosedür şikayetinize uygun eklemeyi yaparsanız, ekleme yaptığınız tarihten itibaren 30 günlük çözüm süreci başlar (bkz. sayfa 23).

Çözüm Süreci

Çözüm süreci, kanuni prosedür şikayeti başvurusunda bulunma ile fiili yasal süreç duruşması arasında geçen süredir. Çözüm süreci, duruşma resmi olarak başlamadan önce özel eğitim anlaşmazlığının çözümlenmesi için son bir fırsat sunan bir çözüm toplantısı içerir. Bir kanuni prosedür şikayetinde bulunduysanız ancak çözüm sürecine katılmadıysanız bu durum, kanuni prosedür başlangıç zaman çizelgesini geciktirir (zaman çizelgelerine ilişkin daha ayrıntılı bilgiyi aşağıda bulabilirsiniz).

Çözüm süreci, kanuni prosedür şikayeti tarihinden itibaren (ya da şikayete gerekli eklemenin yapıldığı tarihten itibaren) 30 gündür. Okul bölgesi 30 günlük süre dolduktan sonra kanuni prosedür şikayetinizi sizi memnun edecek şekilde çözmezse, yasal süreç duruşmasıyla devam edilebilir. Siz ve okul bölgesi son 30 gün içerisinde bir arabulucu aracılığıyla anlaşmaya varmaya karar vermediyseniz, 30 günlük süre dolduktan sonra yasal süreç duruşması ve tarafsız duruşma görevlisinin bir karara varması için 45 günlük bir süre vardır (bkz. sayfa 24). Ayrıca, siz ve okul bölgesi bu 30 günlük sürede bir anlaşmaya varmanızın mümkün olmadığını yazılı olarak bildirirseniz bu 30 günlük çözüm süreci daha erken sona erebilir.

Kanuni süreç şikayeti alındıktan sonraki 30 günlük çözüm sürecinin ilk 15 gününde, okul bölgesi bir çözüm toplantısı planlar. Okul bölgesi bu 15 günlük sürede bir çözüm toplantısı düzenlemezse veya çözüm toplantısına katılmazsa duruşma görevlisinden 45 günlük yasal süreç duruşması zaman çizelgesini başlatmasını talep edebilirsiniz. Okul bölgesi, kanuni prosedür şikayeti başvurusunda bulunduysa çözüm toplantısı planlamak zorunda değildir.

Çözüm Toplantısı

Çözüm toplantısı, şikayette bildirdiğiniz sorunları tartışmanız için size bir fırsat sunmayı ve okul bölgesine sizinle birlikte çalışma şansı vererek bir çözüm bulmasını amaçlar. Çözüm toplantısı düzenlemek okul bölgesinin sorumluluğudur, sizin yapmanız gereken toplantıya katılmaktır. Çözüm toplantısına katılmazsanız ve okul bölgesi katılmadığınızı belgelendirirse, okul bölgesi duruşma görevlisinden 30 günlük sürenin ardından kanuni prosedür şikayetinizi reddetmesini isteyebilir.

Siz ve okul bölgesi çözüm toplantısına IEP ekibinden kimlerin katılabileceğine birlikte karar verebilirsiniz. Bu toplantıya bölge adına karar verme yetkisine sahip okul bölgesi temsilcisi de katılmalıdır.

Siz şahsen istemezseniz, bölge avukatının bu toplantıya katılması gerekmez. Siz ve okul bölgesi yazılı olarak çözüm toplantısından feragat etmediğiniz veya siz ve bölge çözüm toplantısı yerine arabuluculuk yöntemini kullanmaya karar vermediğiniz takdirde, çözüm sürecinin bir parçası olarak bu toplantının yapılması gerekir. Her iki taraf da kabul ederse, 30 günlük çözüm sürecinin sonunda arabuluculuk yöntemiyle anlaşmanıza izin verilir. Böylece yasal süreç duruşması ve karar süresi için 45 günlük süre başlatılmaz.

Anlaşmazlık çözüm toplantısında çözüme ulaştırılırsa her iki tarafın da aşağıdakileri içeren yasal olarak bağlayıcı bir anlaşma imzalaması gerekir:

- Bundan sonra ne olacağına dair yazılı açıklama;
- Hem sizin hem de bölge temsilcisinin imzası; ve
- Uygulama denetlenebilirliği.

Yasal olarak bağlayıcı anlaşma, sizin veya okul bölgesinin anlaşmaya uymaması halinde bir mahkemenin sizi veya okul bölgesini anlaşmaya uygun davranmaya zorlayabileceği anlamına gelir.

Siz veya okul bölgesi anlaşmayı imzaladıktan sonra anlaşmaya uymamaya karar verirsiniz, imza tarihinden itibaren 3 gün içerisinde anlaşmayı iptal edebilirsiniz.

Siz veya okul bölgesi 30 günlük çözüm süreci dolmadan kanuni prosedür şikayeti ile ilgili bir anlaşmaya varırsanız, şikayet kapatılır ve yasal süreç duruşması gerçekleşmez.

Duruşma Süreci

Bir yasal süreç duruşması hem siz hem de okul bölgesi için uygun bir yerde ve saatte planlanmalı ve gerçekleştirilmelidir. Tarafsız duruşma görevlisi, duruşma süresince herhangi bir iletişim kurulması gerektiğinde hem sizinle hem de okul bölgesiyle temasa geçecektir. Başka bir deyişle, tarafsız duruşma görevlisinin yapacağı tüm iletişimler ayrı olarak değil, birlikte gerçekleştirilecektir.

45 günlük yasal süreç duruşması zaman çizelgesi (ve tarafsız duruşma görevlisinin karara varma süresi) 30 günlük çözüm süreci sona erdikten veya aşağıdakilerden biri gerçekleştiği sonra başlar:

- Siz ve okul bölgesi duruşmadan çözüm toplantısından yazılı olarak feragat ettikten sonra; veya
- Çözüm veya arabuluculuk toplantısında sorunları tartışmaya başladıktan sonra okul bölgesi bir anlaşmanın mümkün olmadığını yazılı olarak bildirdikten sonra; veya
- Siz ve okul bölgesi 30 günlük çözüm sürecinin yazılı olarak ötesine geçip arabuluculuk toplantısı yapmaya karar verdikten ve ardından siz veya okul bölgesi arabuluculuk sürecinden geri çekildikten sonra.

Tarafsız duruşma görevlisi size daha fazla zaman vermeyi (yani süreci uzatmadığı) kabul etmediği takdirde, 45 günlük duruşma süresi dahilinde iki taraftan birinin talebi üzerine aşağıdaki durumlar gerçekleşir:

- Duruşma gerçekleştirilir;
- Duruşma kararı alınır; ve
- Kararın bir kopyası onaylı posta ile size, okul bölgesine ve Ohio Eğitim Departmanına gönderilir.

Yasal süreç duruşmasından en az beş gün önce, siz ve okul bölgesinin bir açıklama konferansına katılması gerekir. Bu konferans, sizin ve okul bölgesinin duruşmada sunulacak bilgilerden haberdar olduğunuzdan emin olmak için yapılır.



Yasal Süreç Duruşmaları Tarafsız Duruşma Görevlisi tarafından Gerçekleştirilir

Kanuni prosedür şikayeti çözülemezse, bu tarafsız bir duruşma görevlisinin bir resmi duruşma gerçekleştirilmesine neden olur. Duruşma görevlisi, gerekli yasal süreçleri yürütmek için yasal süreç duruşmaları konusunda Ohio Eğitim Departmanı tarafından eğitilmiş bir avukat olmalıdır.

Duruşma görevlisinin ücretini okul bölgesi öder, ancak bu kişi yansız bir üçüncü taraftır. Bu kişi okul bölgesinin ya da başka bir eyalete ait başka bir eğitim kurumunun çalışanı değildir ve taraflardan biri lehine karar almasını gerektirecek herhangi bir kişisel ya da profesyonel çıkarı bulunmamaktadır.

Ayrıca duruşma görevlisi IDEA, federal yasalar ve eyalet yasaları ve yönetmelikleri ve mahkemenin özel eğitim vakalarının nasıl değerlendirdiği dahil olmak üzere özel eğitim gereklilikleri konusunda oldukça bilgilidir.

[Duruşmadan sonra, duruşma görevlisi standart yasal uygulama doğrultusunda bir karara varır. Okul bölgeniz veya Ohio Eğitim Departmanı size mesleki becerileriyle birlikte duruşma görevlilerinin bir listesini sağlayabilir. Dilerseniz \[education.ohio.gov\]\(http://education.ohio.gov\) adresini ziyaret edip arama çubuğuna yasal süreç duruşması görevlileri yazarak da bu listeye ulaşabilirsiniz.](#)

Duruşma Hakları

Yasal süreç duruşmasında, aşağıdaki haklara sahipsiniz:

- Söz konusu çocuğunuzu duruşmaya getirmek;
- Duruşmanın halka açık olarak gerçekleştirilmesini talep etmek;
- Engelli çocuğunuza dair kapsamlı bilgiye sahip avukatınızı ya da tanıdıklarınızı duruşmaya çağırmak ve size tavsiye vermesini istemek;
- Kanıt (delil) sunmak, tanıklara karşı çıkmak veya tanıkları çapraz sorgulamak ve tanıkların katılımını zorunlu kılmak (tekrar belirtmek gerekir ki, bölge yeni şikayetler belirtmenizi kabul etmediği takdirde duruşma sadece kanuni prosedür şikayetinde belirttiğiniz konularla ilgili olacaktır);
- Duruşmadan en az beş iş günü öncesinde size gösterilmeyen herhangi bir kanıtı duruşmadan menetme; ve
- Size hiçbir maliyete yol açmaksızın, duruşmanın kelime kelime yazılı kaydını, tüm bulgu ve kararların kayıtlarını tercihinize göre elektronik formatta alma.

Size Avukat Olmayan Bir Vekil Eşlik Edecekse

Size avukat olmayan bir vekil eşlik edecekse, bu kişiler karşı taraftan kesinlikle avukatlık ücreti (ya da herhangi bir hizmet ücreti) talep edemez. Vekil duruşmada avukatlık yapamaz ve duruşma sürecince vekilin katılımını sınırlandırılabilir.

Hızlandırılmış Kanuni Prosedür Şikayetleri ve Zaman Çizelgesi

Hızlandırılmış bir yasal süreç duruşması, belirli özel eğitim anlaşmazlıklarının daha hızlı çözüme kavuşturulmasını sağlayan bir duruşmadır. Siz veya okul bölgesi, yalnızca aşağıdaki koşullar altında hızlandırılmış bir yasal süreç duruşması başvurusu yapabilirsiniz:

- 1 Çocuğunuzun özel eğitim seviyesi (programı ve hizmetleri) konusunda okul bölgesiyle bir anlaşmazlık yaşadığınızda ve bu okulun çocuğunuza bir disiplin cezası vermesiyle sonuçlandığında; veya
- 2 Bir tezahür tespitinin yol açtığı sonuçları kabul etmediğinizde; veya
- 3 Okul bölgesi çocuğunuzun mevcut eğitim seviyesinin (programının veya hizmetlerinin) çocuğunuza veya başkalarına zarar verme olasılığının yüksek olduğunu düşündüğünde.

Hızlandırılmış bir yasal süreç duruşmasının zaman çizelgesi, 15 günlük bir çözüm süreci ve 20 günlük bir duruşma süresi içerir. Okul bölgesi bir kanuni prosedür şikayeti aldıktan sonraki yedi gün içerisinde bir çözüm toplantısı planlamalıdır. Hızlandırılmış yasal süreç duruşması sona erdiğinde, duruşma görevlisi 10 iş günü içerisinde son kararını yazılı olarak bildirmeli, kararı size ve okul bölgesine iletmelidir. Hızlandırılmış yasal süreç duruşmasına ek süre tanınmaz.



Kararı Temyiz Etme

Mağdur olan taraf kararı aldıktan sonraki 45 gün içerisinde Ohio Eğitim Departmanına doğrudan bir temyiz talebinde bulunmazsa, yasal süreç duruşması sonucunda tarafsız duruşma görevlisi tarafından verilen karar nihai karardır. Mağdur taraf, ebeveyn veya okul bölgesi olabilir ve duruşma görevlisinin verdiği karar mağdur tarafın aleyhinedir (yani taraf duruşmayı kazanamamıştır).

Duruşma Görevlisi Kararını Temyiz Etme

Duruşma görevlisi kararını temyiz etmek için temyiz dilekçenizin bir kopyasını Ohio Eğitim Departmanına ve bir kopyasını da okul bölgesi yetkilisine göndermeniz gerekir. Departman, yasal süreç duruşması kararının tarafsız bir şekilde incelenmesi için eyalet düzeyinde bir inceleme görevlisi (inceleme görevlisi) atayacaktır. Ohio Eğitim Departmanı inceleme görevlisinin ücretini ödeyecektir. İnceleme görevlisi tüm yasal süreç duruşması kayıtlarını inceleyecektir. Ayrıca, inceleme görevlisi duruşmanın yasal süreç gerekliliklerini karşıladığından emin olacak ve gerekirse ek kanıt talep edecektir. İnceleme görevlisi sizden ve okul bölgesinden sözlü ve yazılı iddialar talep edebilir. İnceleme görevlisi sözlü iddiaları dinlemek için bir duruşma gerçekleştirirse, yasal süreç duruşmasında size verilen tüm duruşma hakları (bkz. sayfa 25) bu duruşma boyunca da geçerli olacaktır.

Tarafsız Duruşma Görevlisi Kararının Temyizini Talep Etme

Kararı aldıktan sonraki 45 gün içerisinde tarafsız duruşma görevlisinin verdiği karara itiraz edebilirsiniz (kararı temyiz edebilirsiniz). Temyiz dilekçenizi şuraya gönderin:

Ohio Eğitim Departmanı,
Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesi
Anlaşmazlık Çözüm Birimi
25 South Front Street
Mail Stop 409
Columbus, Ohio 43215

Daha fazla yardım için lütfen (614) 466-2650 no'lu telefondan ya da 1-877-644-6338 no'lu ücretsiz hattan Ohio Eğitim Departmanı, Ayrıcalıklı Çocuklar Dairesi ile iletişime geçin.

Zaman Çizelgesi/Uzatmalar

Departman eyalet düzeyinde inceleme talebinizi aldıktan sonraki 30 gün içerisinde ebeveyn veya okul bölgesi tarafından talep edilebilecek herhangi bir uzatma olmazsa inceleme görevlisi bir karara varır (ancak, hızlandırılmış yasal süreç duruşmasının temyizinde bu uzatmaların verilemeyeceğini unutmayın). Ayrıca, inceleme görevlisinin hem elde ettiği bulguların hem de verdiği kararın elektronik veya yazılı kopyasını ve kelime kelime elektronik kayıtlarını talep edebilirsiniz.

Federal Mahkemeye veya Eyalet Mahkemesine Temyiz Etme

Federal mahkemeye veya eyalet mahkemesine temyiz edilmezse, eyalet düzeyinde verilen inceleme kararı nihaidir. İnceleme görevlisinin verdiği karar nedeniyle mağdur olan taraf (duruşmayı kazanamayan taraf) inceleme görevlisinin karar tarihini takiben 90 gün içerisinde federal bölge mahkemesine ya da inceleme görevlisinin karar tarihini takiben 45 gün içerisinde çocuğunuzun okul bölgesinin bulunduğu medeni hukuk mahkemesine müracaatta bulunma hakkına sahiptir. Mahkeme kayıtları inceleyecek, tarafların talebi üzerine daha fazla iddia dinleyecek, ardından sunulan kayıtlara ve kanıtlara dayanarak nihai kararı verecektir. Bulduğunuz bir müracaatta mahkeme masraflarını sizin ödemeniz gerekir, ancak duruşmayı kazanırsanız mahkemenin kararı doğrultusunda mahkeme ücretleri ve avukatlık masrafları (bkz. sayfa 28) konusunda hak sahibi olursunuz.

Kanuni Prosedür Boyunca Çocuğun Durumu

- Kanuni prosedür şikayeti devam ediyorken siz ve okul bölgesi çocuğunuzun eğitim programının değiştirilebileceğini onaylamazsanız, çocuğunuzun mevcut eğitim programı olduğu gibi kalacaktır.
- Çocuğunuzun mevcut eğitim programı güncel durumda uygulanan IEP'de açıklanan programdır.
- Çocuğunuz okulun verdiği disiplin cezası nedeniyle geçici alternatif eğitim ortamına (IAES: okul dışında geçici öğrenme ortamı) yerleştirildiyse çocuğunuz hangisinin önce gerçekleşeceğine bağlı olarak, duruşma görevlisi bu konuya dair karar verinceye ya da bölgenin çocuğunuza verdiği disiplin cezası sona erinceye kadar çocuğunuz bu eğitim ortamında kalacaktır.
- Kanuni prosedür şikayeti bir bölgeye kabulü içeriyorsa, çocuğunuz yasal süreç duruşması tamamlanıncaya kadar sizin izninizle ilgili bölgede kalmalıdır.
- Kanuni prosedür şikayeti, çocuğunuz 3 yaşına geldiği ve yasanın erken müdahale bölümü kapsamında artık hizmetlerden yararlanmadığı için yasanın okul yaşı bölümü kapsamındaki hizmetlerden yararlanmak amacıyla bir başvuru içeriyorsa, okul bölgesinin çocuğunuzun almadığı erken müdahale hizmetlerini sağlaması gerekmez.
- Çocuğunuz özel eğitim hizmetleri için uygun bulunursa ve ebeveyni hizmetlerin başlatılmasına onay verirse, okul bölgesinin ebeveyn ve okul bölgesi arasında hiçbir anlaşmazlığa yol açmamış hizmetleri sağlaması gerekir.
- İnceleme görevlisi çocuğun ebeveyni ile birlikte bir program değişikliğinin uygun olduğuna karar verirse, program eyalet ve ebeveynler arasında bir uzlaşma muamelesi görmelidir.

Avukat Ücretleri

Bir yasal süreç duruşmasında (veya bir yasal süreç duruşmasının kararını temyiz ettikten sonraki işlemlerde) sizi temsil etmesi için bir avukat tutmayı tercih edebilirsiniz, ancak bunu tercih ederseniz tüm hukuki masrafları sizin tarafınızdan karşılanması gerekir. Bir avukat tutmayı tercih ederseniz ve yasal süreç duruşmanızla ilgili tüm aksiyonlarda veya işlemlerde sizin lehinize karar verilirse (bu sizi kazanan taraf yapar), mahkeme okul bölgesinden makul tüm avukatlık masraflarını sizin yerinize ödemesini talep edebilir.

Bölge Kazanırsa

Okul bölgesi kazanırsa, duruşmada okul bölgesinin tüm makul avukatlık masraflarını sizin ödemenizi talep edebilir. Karşı taraf kazanırsa ve duruşma aşağıdakilerden birine karar verirse, duruşma Ohio Eğitim Departmanının veya okul bölgesinin avukatlık masraflarını sizin ödemenizi talep edebilir:

- Eylem önemsiz, mantıksız veya temelsiz;
- Eylemin açık bir şekilde önemsiz, mantıksız veya temelsiz olduğuna karar verildikten sonra, yasal aksiyon almaya devam ederseniz; veya
- Aksiyon taciz, gereksiz gecikme nedeni yaratmak veya hukuki masrafları gereksiz şekilde artırmak gibi uygun olmayan bir amaçla alındıysa.

Duruşma Hukuki Masrafların Size veya Okul Bölgesine Geri Ödenmesini Talep Ederse

Duruşma hukuki masrafların size veya okul bölgesine geri ödenmesini talep ederse, duruşma makul bir miktara karar verecektir. Avukat ücretleri aksiyonun veya işlemin başlatıldığı yerde genel avukatlık ücretleri temelinde ve sağlanan hizmetin türüne ve kalitesine göre belirlenir. Duruşmanın avukat masraflarını geri ödemesi belirli sınırlara tabidir.

Duruşma aşağıdaki durumlarda avukat masraflarını geri ödeyemez:

- Okul bölgesi işlemi takiben 10 gün içerisinde anlaşmazlığı çözmek için yazılı bir teklifte bulunursa ve siz bu 10 gün içerisinde teklifi kabul etmezseniz ve mahkeme kararı sizin için okul bölgesinin teklif ettiği anlaşma teklifinden daha az tercih edilirse;
 - Ancak, duruşmada siz kazanırsanız ve mahkeme okul bölgesinin anlaşma teklifini kabul etmeme nedeninizi uygun bulursa, mahkeme avukatlık ücretlerini size geri ödeyebilir;
- İdari duruşma ya da mahkeme tedbiri nedeniyle bir toplantı çağırısı değilse, avukatınızın IEP toplantısına katılması için; ve
- Avukatınızın çözüm toplantısına katılması için.

Avukat Ücretlerini Azaltma

Mahkeme, aşağıdaki durumlarda avukat masrafları için yapılacak geri ödeme miktarını azaltabilir:

- Duruşma boyunca, siz ve avukatınız anlaşmazlığın nihai çözümünü makul olmayacak şekilde geciktirirseniz;
- Avukat masraflarınızın miktarı mevcut toplulukta aynı beceri, itibar ve deneyim seviyesine sahip diğer benzer hizmetler sunan diğer avukatların ücretlerinden makul olmayacak şekilde daha yüksekse;
- Harcanan zaman ve aldığınız hukuki hizmetler mevcut aksiyonun veya işlemin yapısı düşünüldüğünde aşırı fazlaysa;
- Avukatınız şikayet bildirimize ilişkin olarak okul bölgesini uygun şekilde bilgilendirmediyse.

Duruşma eyaletin veya okul bölgesinin aksiyonun ya da sürecin nihai çözümünü mantıksız şekilde geciktirdiğini tespit ederse yukarıdakilerden hiçbirisi geçerli değildir, aksi halde IDEA usuli tedbirler ihlal edilmiş demektir.

Bazı durumlarda, okul bölgesi çocuğunuz mevcut eğitim programından uzaklaştırılmış, atılmış ya da çıkarılmış olsa dahi engelli çocuğunuza özel eğitim hizmetleri sunmaya devam etmelidir (çocuğunuzun mevcut eğitim programıyla ilgili daha fazla bilgi edinmek için çocuğunuzun IEP'sine bakın).

Eğitim Programı ve Alternatifleri

Çocuğunuz okul bölgesi kurallarını ihlal ettiği için 10 günden daha kısa bir süre boyunca mevcut eğitim programından çıkarıldıysa, okul bölgesi bu süre boyunca çocuğunuza özel eğitim hizmeti sunmak zorunda değildir. Çocuğunuz okuldan *10 ardışık iş gününden* daha uzun bir süreyle uzaklaştırılırsa, başka bir eğitim ortamında (ör. başka bir sınıf, bina ya da öğrencinin kendi evi) olsa dahi çocuğunuza özel eğitim hizmetleri sağlamaya devam etmelidir.

Okul bölgesi çocuğunuzun mevcut programından aynı okul dönemi içerisinde 10 iş gününden daha uzun süreyle çıkarırsa, bu çocuğunuzun eğitim seviyesinde bir değişiklik olarak kabul edilir.

Okul bölgesi çocuğunuzun mevcut eğitim programından bir okul döneminde 10 günden daha fazla olacak şekilde farklı durumlar için uzaklaştırırsa, okul bölgesi bu uzaklaştırmaların çocuğunuzun eğitim seviyesinde bir değişikliğe yol açıp açmayacağını tespit etmesi gerekir. Bu tespiti yaparken, okul bölgesinin aşağıdaki faktörleri dikkate alması gerekir:

- Çocuğunuzun programdan kaç kez çıkarıldığı ve bunların süresi;
- Çocuğunuzun programdan çıkarıldığı toplam süre
- Çocuğunuzun programdan çıkarıldığı zamanların birbirine yakınlığı; ve
- Çocuğunuzun programdan çıkarılmasına neden olan davranışlarının birbirine benzerliği.

Çocuğunuz okul kurallarına uymadığı için çocuğunuzun eğitim programı değiştirildiğinde okul bölgesi, ebeveynler ve diğer IEP ekibi üyeleri bir kanıt tespiti incelemesi gerçekleştirmelidir. Kanıt tespiti incelemesinin amacı, çocuğunuzun davranışının çocuğunuzun engelinden kaynaklanıp kaynaklanmadığını ya da engeliyle doğrudan bir ilişkisinin bulunup bulunmadığını belirlemektir.



Kanıt Tespiti

Çocuğunuzun eğitim programını disiplin nedenleriyle değiştirmeden önce, çocuğunuzun haklarını korumak için okul bölgesinin bazı adımlar atması gerekir. Adımlardan birisi bir kanıt tespiti inceleme toplantısı gerçekleştirmektir. Bu toplantının amacı, çocuğunuzun davranışının çocuğunuzun engelinden kaynaklanıp kaynaklanmadığını ya da engeliyle doğrudan bir ilişkisinin bulunup bulunmadığını belirlemektir. Başka bir deyişle, çocuğunuzun davranışının mevcut engeliyle ilişkili olup olmadığını tespit etmektir. Öğrencinin IEP ekibi, çocuğunuzun eğitim programını değiştirmek için bir karar verildikten sonra 10 gün içerisinde çocuğunuzun davranışının engelinden kaynaklanıp kaynaklanmadığını belirleyecektir.

Lütfen Unutmayın

Çocuğunuz okuldaki diğer çocuklarla aynı disiplin kurallarına tabidir ve IEP'te açıklanan hizmetleri almaya devam edecektir, yalnızca aynı programda almayacaktır.

Kanıt Tespiti İnceleme Toplantısı

Kanıt tespiti inceleme toplantısında siz ve IEP ekibinin diğer üyeleri çocuğunuzun IEP'i, öğretmenin gözlemleri ve diğer sunulan bilgiler de dahil olmak üzere ilgili tüm bilgileri incellersiniz.

Çocuğunuzun davranışı engelinden kaynaklanıyorsa, IEP ekibi bir program değişikliğine karar vermediği takdirde çocuğunuz çıkarıldığı eğitim programına geri dönecektir.

Çocuğunuzun davranışının engelinden kaynaklandığı tespit edilirse, IEP ekibi:

- 1 10 gün içerisinde bir işlevsel davranış değerlendirmesi başlatmalı ve mümkün olan en kısa sürede değerlendirmeyi tamamlamalıdır. Bir işlevsel davranış değerlendirmesi, çocuğunuzun bulunduğu ortamda nelerin uygun olmayan davranışı tetiklediğini belirlemek ve ayrıca pozitif sonuçlar ve geribildirimler almak için çocuğunuza ne gibi yeni davranışlar öğretilmesi gerektiğini tespit etmek için kullanılan bir davranış incelemesidir.
- 2 İşlevsel davranış değerlendirmesi halihazırda tamamlandıysa ve mevcut disiplin cezasıyla ilgiliyse, çocuğunuz için bir davranış müdahalesi planı başlatmalıdır. (Bir davranış müdahalesi planı okul için uygunsuz davranışları ve okulun bunları azaltmaya çalışacağı belirli yolları tespit eder.); veya
- 3 Bir davranış müdahalesi planı zaten varsa, planı incelemeli ve 10 gün içerisinde gerekli tüm değişiklikleri yapmalıdır.



Çocuğunuzu geçici alternatif bir eğitim ortamına (IAES) yerleştirme kararı çocuğunuzun IEP ekibi tarafından verilir. IAES geçicidir, çocuğunuzun özel eğitim alması için farklı bir programdır. IEP ekibinin çocuğunuz bir okul kuralını ihlal ettiği için programını bir IAES olarak değiştirmeye karar verdiği tarihte, okul bölgesi sizi karara yönelik bilgilendirir ve size Özel Eğitimde Ebeveynlerin Sahip Olduğu Haklara İlişkin Bir Kılavuz adlı bilgilendirici kılavuzu verir.

Çocuğunuzun davranışı çocuğunuzun engelinden kaynaklanıyor olsa da, bölge çocuğunuz aşağıdakileri yaptığı takdirde çocuğunuzu 45 iş günü süresince bir IAES'e alabilir:

- Bir silah taşırsa;
- Yasadışı uyuşturucu taşırsa, kullanırsa veya satarsa ya da kontrollü bir madde (narkotik maddeler gibi) satın almaya veya satmaya çalışırsa; ya da
- Başka bir insana ciddi bir fiziksel zarar verirse.

Bu genel olarak çocuğunuzun okula gelmeden önceki sürecini, okulda geçirdiği zamanı veya okulla ilgili gerçekleştirdiği bir görevi kapsar.

Çocuğunuzun davranışından doğrudan engelinden kaynaklanmıyorsa, çocuğunuz engelsiz bir çocuğa verilecek süre ile aynı süre boyunca bir IAES'e yerleştirilebilir.

Çocuğunuzun davranışı *doğrudan çocuğunuzun engelinden kaynaklanıyorsa* ve çocuğunuz okul kurallarını ihlal ettiyse, siz ve okul bölgesi davranış müdahale planı veya IEP'teki değişikliğin bir parçası olarak program değişikliği konusunda bir anlaşmaya varamadığınız sürece çocuğunuz uzaklaştırıldığı eğitim ortamına geri dönebilir.

Ancak, okul bölgesi çocuğunuzun mevcut eğitim programında tutulmasının (çocuğunuzun IEP'ine göre) çocuğun kendisine veya başkalarına hiçbir zarar vermeyeceğine karar verirse, okul bölgesi bu durumu tartışmak için bir IEP toplantısı talep edebilir. Siz ve okul bölgesi program değişikliği konusunda anlaşmaya varamazsanız, okul bölgesi hızlandırılmış yasal süreç duruşması talep edebilir. Başka bir ifadeyle, daha hızlı çözüm sağlamak için hızlıca takip edilecek bir yasal süreç duruşması isteyebilir (bkz. hızlandırılmış yasal süreç duruşması, sayfa 25).

Eğitim Programı Değişikliğini veya Kanıt Tespiti İnceleme Duruşması Bulgusunu Kabul Etmezseniz

Disiplin cezası nedeniyle çocuğunuzun mevcut eğitim ortamında yapılan değişikliğe veya bir kanıt tespit incelemesi bulgularına itiraz etmek için hızlandırılmış bir yasal süreç duruşması talep edebilirsiniz. (Bkz. İşlem Bilgileri, Sayfa 24 - 25). Tarafsız duruşma görevlisi, okul bölgesinin çocuğunuzun programını değiştirirken gerekliliklere uyup uymadığına ya da okul bölgesinin çocuğunuzun davranışının çocuğunuzun engelinden kaynaklandığına dair bir kanıt sunup sunmadığına hızlandırılmış yasal süreç duruşmasında karar verecektir.

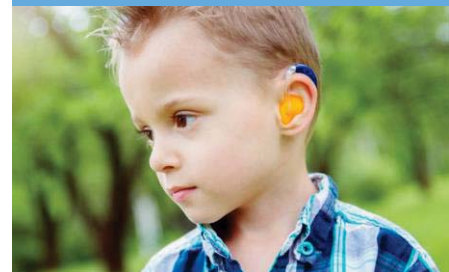
Yukarıda da belirtildiği gibi, okul bölgesi çocuğunuzun programa devam etmesinin çocuğunuza ya da başkalarına büyük olasılıkla zarar vereceğini düşünüyorsa, bir hızlandırılmış yasal süreç duruşması talep edebilir. (Bkz. Kanuni Prosedür, Sayfa 25).

Çocuğunuzun Davranışı Şüpheli bir Engelinden Kaynaklanıyorsa

Çocuğunuz IEP kapsamında değilse, çocuğunuz bir okul kuralını ihlal etmeden önce aşağıdaki gibi şeyler meydana gelirse, okuldan çocuğunuza engelli bir çocuk muamelesi yapmasını talep edebilirsiniz:

- Okul yöneticilerine veya çocuğunuzun öğretmenine yazılı olarak çocuğunuzun özel eğitim hizmetlerine ihtiyacı olabileceğini bildirdiyseniz; veya
- Çocuğunuz için bir değerlendirme talep ettiyseniz; veya
- Çocuğunuzun öğretmeni veya diğer okul bölgesi personeli okul bölgesi özel eğitim müdürüne veya diğer yönetici personele çocuğunuzun davranışlarıyla ilgili belirli endişeleri olduğunu bildirirse.

Okul bölgesinin çocuğunuzun özel eğitime ihtiyacı olup olmadığını belirlemek için bir değerlendirme yapmasına izin vermeyi reddettiyseniz, okul bölgesinden çocuğunuza bir engelli çocuk muamelesi yapmasını bekleyemezsiniz. Bu, çocuğunuz için özel eğitimi ve ilgili hizmetleri reddettiyseniz veya çocuğunuz değerlendirildiyse ve ekip karar verdiğinde de geçerlidir. Okul bölgesi çocuğunuza aynı şekilde davranan ve engeli olmayan bir çocuğa vereceği disiplin cezasının aynısını verebilir.



Engelli Çocukların Ebeveynleri Tarafından Eyalet Desteği ile Özel Okula Tek Taraflı Yerleştirilmesi

Geri Ödeme Tespit Süreci

Çocuğunuzu özel bir okula yerleştirmeye karar vererseniz, okul bölgesi ilgili bölgede çocuğunuza uygun ücretsiz bir kamusal eğitim (FAPE) teklif etmediği takdirde eğitim, özel eğitim ve özel okuldaki ilgili hizmetler için herhangi bir ödeme yapmak zorunda değildir. Okul bölgenizin çocuğunuza uygun bir FAPE sağlayamadığını düşünüyorsanız, bir duruşmanın gerçekleştirileceği kanuni prosedür şikayetinde bulunma seçeneğiniz bulunmaktadır. Şikayette bulunursanız, tarafsız bir duruşma görevlisi okul bölgesinin çocuğunuza FAPE sağlayıp sağlamadığına yönelik bir karar verecektir (bkz. kanuni prosedür süreci, sayfa 21-27). Tarafsız duruşma görevlisi tarafından duruşma sırasında bölgenin çocuğunuza FAPE sağlamadığına karar verilirse, duruşma görevlisi çocuğunuzu özel bir okula kaydetmek için yaptığınız masrafların geri ödemesini okul bölgesinden alma hakkına sahip olduğunuza karar verebilir.

Geri Ödeme Miktarının Azaltılması ya da Geri Ödeme Hakkının Kaybedilmesi

Okul bölgesinin size geri ödemesi gereken miktar azaltılabilir ya da aşağıdaki durumlardan birisi gerçekleştiğinde ödeme alma hakkınızı tamamen kaybedebilirsiniz:

- Çocuğunuzu okuldan almadan önce gerçekleşen IEP toplantısında, okula IEP ekibi tarafından önerilen eğitim programını kabul etmeyeceğinizi bildirmeniz ve endişelerinizi ve çocuğunuzu özel bir okula kaydettirmeyi düşündüğünüzü paylaşmazsanız; veya
- Çocuğunuzu IEP'ini kabul ettiğiniz okul bölgesinden geri çekip özel bir okula kaydettirmeden en az 10 iş günü öncesinde okulu yazılı olarak bilgilendirmezseniz. Bu 10 iş günü hafta sonlarına denk gelen tatil günlerini de içerir; veya
- Çocuğunuzu okuldan almadan önce, okul bölgesi çocuğunuzu değerlendirmeyi planladığına yönelik sizi yazılı olarak bilgilendirirse ve siz çocuğunuzu değerlendirmeye götürmezseniz; veya
- Duruşmada uygun olmayacak şekilde davrandığınıza karar verilirse.

Geri Ödeme Hakkının Korunması

Aşağıdaki durumlarda, geri ödeme miktarı (size yapılacak ödemenin miktarı) kesinlikle azaltılamaz ya da geri ödeme hakkınız iptal edilemez:

- Okul bölgesi bildirimde bulunmanızı engellediyse;
- Okul bölgesi bildirimde bulunmanız gerektiğini sizinle paylaşmadıysa; veya
- Bildirimde bulunmak çocuğunuzun fiziksel zarar görmesine neden olduysa.

Ayrıca, duruşma veya duruşma görevlisi bildirim aşağıdaki koşullarda sağlandıysa geri ödeme miktarının azaltılamayacağına ya da geri ödeme hakkının geri alınamayacağına karar verebilir:

- İngilizce okuma ve yazmanız yoksa; veya
- Bildirim sağlamak çocuğunuza ciddi olarak duygusal zarar verdiyse.



Engelli Öğrenciler İçin Burs Programlarının Veli Bildirimi

Bildirim Geldiğinde

Okul bölgesi engelli bir çocuk üzerinde her değerlendirmeyi tamamladığında veya bir çocuğun IEP'ini geliştirmeye, incelemeye veya revize etmeye başladığında, okul bölgesi çocuğun ebeveynini Otizm Burs Programı ve Jon Peterson Burs Programı konusunda bilgilendirmelidir.

Otizm Burs Programı

Çocuğunuz otizm kapsamında özel eğitim hizmetlerinden yararlanıyorsa, Otizm Burs Programından yararlanabilirsiniz. Program kapsamında, çocuğunuzun IEP'inde özetlenen eğitim ve hizmetleri alması için çocuğunuzun ikamet ettiğiniz okul bölgesi tarafından sunulan özel eğitim programının dışında başka bir programa göndermeyi seçebilirsiniz.

Programa kabul edilebilmek için:

- İkamet ettiğiniz okul bölgesi tarafından çocuğunuzda otizm olduğu tespit edilmelidir;
- İkamet ettiğiniz okul bölgesi tarafından sunulan mevcut IEP'i kabul etmelisiniz ve sonlandırılmış olmalı; ve
- Çocuğunuz en az üç yaşında olmalıdır.

Otizm Burs Programı hakkında daha fazla bilgi için education.ohio.gov adresinden Ohio Eğitim Departmanının web sitesini ziyaret edin ve arama kutusuna Otizm Burs Programı yazın veya autismscholarship@education.ohio.gov adresine e-posta gönderin.

Jon Peterson Özel İhtiyaçlar Burs Programı

Çocuğunuz özel eğitim hizmetlerinden yararlanıyorsa, Jon Peterson Özel İhtiyaçlar Burs Programından yararlanabilirsiniz. Bu program kapsamında, çocuğunuzun IEP'inde özetlenen eğitim ve hizmetleri alması için çocuğunuzun ikamet ettiğiniz okul bölgesi tarafından sunulan özel eğitim programının dışında başka bir programa göndermeyi seçebilirsiniz.

Jon Peterson Özel İhtiyaçlar Burs Programından yararlanmak için:

- İkamet ettiğiniz okul bölgesi tarafından çocuğunuzun engelli bir çocuk olduğu tespit edilmelidir;
- İkamet ettiğiniz okul bölgesi tarafından sunulan mevcut IEP'i kabul etmelisiniz ve sonlandırılmış olmalı; ve
- Ana okulundan ve 12. sınıfa kadar kabul edilebilir yaşta olmalıdır.

Jon Peterson Özel İhtiyaçlar Burs Programı hakkında daha fazla bilgi için education.ohio.gov adresinden Ohio Eğitim Departmanının web sitesini ziyaret edin ve arama kutusuna Jon Peterson Özel İhtiyaçlar Burs Programı yazın veya peterson.scholarship@education.ohio.gov adresine e-posta gönderin.

Ek Bilgiler

Burs programlarına yönelik daha fazla bilgi için, education.ohio.gov adresinden Ohio Eğitim Departmanı web sitesini ziyaret edebilirsiniz.

Bu burs programlarına yönelik daha fazla bilgi almak ya da sorularınız için, (614) 466-5743 no'lu telefondan ya da (877) 644-6338 no'lu ücretsiz hattan Kamu Dışı Eğitim Seçenekleri Dairesiyle iletişime geçin.

